

**МБОУ Мотмосская средняя школа**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

(ID 1349094)

**учебного предмета «Русский язык»**

для обучающихся 1-4 классов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» (предметная область «Русский язык и литературное чтение») на уровне начального общего образования составлена на основе Требований к результатам освоения программы начального общего образования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО), Федеральной образовательной программы начального общего образования (далее – ФОП НОО), Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» (далее – ФРП «Русский язык»), а также ориентирована на целевые приоритеты, сформулированные в федеральной рабочей программе воспитания.

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

На уровне начального общего образования изучение русского языка имеет особое значение в развитии обучающегося. Приобретённые знания, опыт выполнения предметных и универсальных учебных действий на материале русского языка станут фундаментом обучения на уровне основного общего образования, а также будут востребованы в жизни.

Русский язык как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, формирует умения извлекать и анализировать информацию из различных текстов, навыки самостоятельной учебной деятельности. Изучение русского языка является основой всего процесса обучения на уровне начального общего образования, успехи в изучении этого предмета во многом определяют результаты обучающихся по другим учебным предметам.

Русский язык обладает значительным потенциалом в развитии функциональной грамотности обучающихся, особенно таких её компонентов, как языковая, коммуникативная, читательская, общекультурная и социальная грамотность.

Первичное знакомство с системой русского языка, богатством его выразительных возможностей, развитие умения правильно и эффективно использовать русский язык в различных сферах и ситуациях общения способствуют успешной социализации обучающегося. Русский язык, выполняя свои базовые функции общения и выражения мысли, обеспечивает межличностное и социальное взаимодействие, способствует формированию самосознания и мировоззрения личности, является важнейшим средством хранения и передачи информации, культурных традиций, истории русского народа и других народов России. Свободное владение языком, умение выбирать нужные языковые средства во многом определяют возможность адекватного самовыражения взглядов, мыслей, чувств, проявления себя в различных жизненно важных для человека областях.

Изучение русского языка обладает огромным потенциалом присвоения традиционных социокультурных и духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения, в том числе речевого, что способствует формированию внутренней позиции личности. Личностные достижения обучающегося непосредственно связаны с осознанием языка как явления национальной культуры, пониманием связи языка и мировоззрения народа. Значимыми личностными результатами являются развитие устойчивого познавательного интереса к изучению русского языка, формирование ответственности за сохранение чистоты русского языка.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

## **ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

1) приобретение обучающимися первоначальных представлений о многообразии языков и культур на территории Российской Федерации, о языке как одной из главных духовно-нравственных ценностей народа; понимание роли языка как основного средства общения; осознание значения русского языка как государственного языка Российской Федерации; понимание роли русского языка как языка межнационального общения; осознание правильной устной и письменной речи как показателя общей культуры человека;

2) овладение основными видами речевой деятельности на основе первоначальных представлений о нормах современного русского литературного языка: аудирование, говорение, чтение, письмо;

3) овладение первоначальными научными представлениями о системе русского языка: фонетика, графика, лексика, морфемика, морфология и синтаксис; об основных единицах языка, их признаках и особенностях употребления в речи; использование в речевой деятельности норм современного русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических, пунктуационных) и речевого этикета;

4) использование в речевой деятельности норм современного русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических, пунктуационных) и речевого этикета;

5) развитие функциональной грамотности, готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию.

Центральной идеей конструирования содержания и планируемых результатов обучения русскому языку является признание равной значимости работы по изучению системы языка и работы по совершенствованию речи обучающихся. Языковой материал призван сформировать первоначальные представления о структуре русского языка, способствовать усвоению норм русского литературного языка, орфографических и пунктуационных правил.

Развитие устной и письменной речи обучающихся направлено на решение практической задачи развития всех видов речевой деятельности, отработку навыков использования усвоенных норм русского литературного языка, речевых норм и правил речевого этикета в процессе устного и письменного общения.

Ряд задач по совершенствованию речевой деятельности решаются совместно с учебным предметом «Литературное чтение».

## **МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Общее число часов, отведённых на изучение «Русского языка», – 675 (5 часов в неделю в каждом классе): в 1 классе – 165 ч, во 2–4 классах – по 170 ч.

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

## 1 КЛАСС

### **Обучение грамоте[1]**

#### **Развитие речи**

Составление небольших рассказов на основе собственных игр, занятий.

#### **Слово и предложение**

Различение слова и предложения. Работа с предложением: выделение слов, изменение их порядка.

Восприятие слова как объекта изучения, материала для анализа. Наблюдение над значением слова. Выявление слов, значение которых требует уточнения.

#### **Фонетика**

Звуки речи. Единство звукового состава слова и его значения. Звуковой анализ слова, работа со звуковыми моделями: построение модели звукового состава слова, подбор слов, соответствующих заданной модели. Различение гласных и согласных звуков, гласных ударных и безударных, согласных твёрдых и мягких, звонких и глухих. Определение места ударения. Слог как минимальная произносительная единица. Количество слогов в слове. Ударный слог.

#### **Графика[2]**

Различение звука и буквы: буква как знак звука. Слоговой принцип русской графики. Буквы гласных как показатель твёрдости — мягкости согласных звуков. Функции букв е, ё, ю, я. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука в конце слова. Последовательность букв в русском алфавите.

#### **Письмо**

Ориентация на пространстве листа в тетради и на пространстве классной доски. Гигиенические требования, которые необходимо соблюдать во время письма.

Начертание письменных прописных и строчных букв. Письмо разборчивым, аккуратным почерком. Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса. Письмо под диктовку слов и предложений, написание которых не расходится с их произношением. Приёмы и последовательность правильного списывания текста.

#### **Орфография и пунктуация[3]**

Правила правописания и их применение: отдельное написание слов; обозначение гласных после шипящих в сочетаниях жи, ши (в положении под ударением), ча, ща, чу, щу; прописная буква в начале предложения, в именах собственных (имена людей, клички животных); перенос по слогам слов без стечения согласных; знаки препинания в конце предложения.

## СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КУРС

### **Общие сведения о языке**

Язык как основное средство человеческого общения. Цели и ситуации общения.

#### **Фонетика**

Звуки речи. Гласные и согласные звуки, их различение. Ударение в слове. Гласные ударные и безударные. Твёрдые и мягкие согласные звуки, их различение. Звонкие и

глухие согласные звуки, их различение. Согласный звук [й'] и гласный звук [и]. Шипящие [ж], [ш], [ч'], [щ'].

Слог. Количество слогов в слове. Ударный слог. Деление слов на слоги (простые случаи, без стечения согласных).

### **Графика**

Звук и буква. Различение звуков и букв. Обозначение на письме твёрдости согласных звуков буквами а, о, у, ы, э; слова с буквой э. Обозначение на письме мягкости согласных звуков буквами е, ё, ю, я, и. Функции букв е, ё, ю, я. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука в конце слова.

Установление соотношения звукового и буквенного состава слова в словах типа стол, конь.

Небуквенные графические средства: пробел между словами, знак переноса.

Русский алфавит: правильное название букв, их последовательность. Использование алфавита для упорядочения списка слов.

### **Орфоэпия[4]**

Произношение звуков и сочетаний звуков, ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка (на ограниченном перечне слов, отрабатываемом в учебнике).

### **Лексика**

Слово как единица языка (ознакомление).

Слово как название предмета, признака предмета, действия предмета (ознакомление).

Выявление слов, значение которых требует уточнения.

### **Синтаксис**

Предложение как единица языка (ознакомление).

Слово, предложение (наблюдение над сходством и различием). Установление связи слов в предложении при помощи смысловых вопросов.

Восстановление деформированных предложений. Составление предложений из набора форм слов.

### **Орфография и пунктуация**

Правила правописания и их применение:

раздельное написание слов в предложении;

прописная буква в начале предложения и в именах собственных: в именах и фамилиях людей, кличках животных;

перенос слов (без учёта морфемного членения слова);

гласные после шипящих в сочетаниях жи, ши (в положении под ударением), ча, ща, чу, шу;

сочетания чк, чн;

слова с непроверяемыми гласными и согласными (перечень слов в орфографическом словаре учебника);

знаки препинания в конце предложения: точка, вопросительный и восклицательный знаки.

Алгоритм списывания текста.

### **Развитие речи**

Речь как основная форма общения между людьми. Текст как единица речи (ознакомление).

Ситуация общения: цель общения, с кем и где происходит общение. Ситуации устного общения (чтение диалогов по ролям, просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписи).

Нормы речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой).

Составление небольших рассказов на основе наблюдений.

## 2 КЛАСС

### Общие сведения о языке

Язык как основное средство человеческого общения и явление национальной культуры. Первоначальные представления о многообразии языкового пространства России и мира. Методы познания языка: наблюдение, анализ.

### Фонетика и графика

Смыслоразличительная функция звуков; различение звуков и букв; различение ударных и безударных гласных звуков, согласного звука [й'] и гласного звука [и], твёрдых и мягких согласных звуков, звонких и глухих согласных звуков; шипящие согласные звуки [ж], [ш], [ч'], [щ']; обозначение на письме твёрдости и мягкости согласных звуков, функции букв е, ё, ю, я (повторение изученного в 1 классе).

Парные и непарные по твёрдости - мягкости согласные звуки.

Парные и непарные по звонкости - глухости согласные звуки.

Качественная характеристика звука: гласный - согласный; гласный ударный - безударный; согласный твёрдый - мягкий, парный - непарный; согласный звонкий - глухой, парный - непарный.

Функции Ь: показатель мягкости предшествующего согласного в конце и в середине слова; разделительный. Использование на письме разделительных ь и Ь.

Соотношение звукового и буквенного состава в словах с буквами е, ё, ю, я (в начале слова и после гласных).

Деление слов на слоги (в том числе при стечении согласных).

Использование знания алфавита при работе со словарями.

Небуквенные графические средства: пробел между словами, знак переноса, абзац (красная строка), пунктуационные знаки (в пределах изученного).

### Орфоэпия<sup>[4]</sup>

Произношение звуков и сочетаний звуков, ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка (на ограниченном перечне слов, отрабатываемом в учебнике). Использование отработанного перечня слов (орфоэпического словаря учебника) для решения практических задач.

### Лексика

Слово как единство звучания и значения. Лексическое значение слова (общее представление). Выявление слов, значение которых требует уточнения. Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря.

Однозначные и многозначные слова (простые случаи, наблюдение).

Наблюдение за использованием в речи синонимов, антонимов.

### Состав слова (морфемика)

Корень как обязательная часть слова. Однокоренные (родственные) слова. Признаки однокоренных (родственных) слов. Различение однокоренных слов и синонимов,

однокоренных слов и слов с омонимичными корнями. Выделение в словах корня (простые случаи).

Окончание как изменяемая часть слова. Изменение формы слова с помощью окончания. Различение изменяемых и неизменяемых слов.

Суффикс как часть слова (наблюдение). Приставка как часть слова (наблюдение).

### **Морфология**

Имя существительное (ознакомление): общее значение, вопросы («кто?», «что?»), употребление в речи.

Глагол (ознакомление): общее значение, вопросы («что делать?», «что сделать?» и другие), употребление в речи.

Имя прилагательное (ознакомление): общее значение, вопросы («какой?», «какая?», «какое?», «какие?»), употребление в речи.

Предлог. Отличие предлогов от приставок. Наиболее распространённые предлоги: в, на, из, без, над, до, у, о, об и другое.

### **Синтаксис**

Порядок слов в предложении; связь слов в предложении (повторение).

Предложение как единица языка. Предложение и слово. Отличие предложения от слова. Наблюдение за выделением в устной речи одного из слов предложения (логическое ударение).

Виды предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные, побудительные предложения.

Виды предложений по эмоциональной окраске (по интонации): восклицательные и невосклицательные предложения.

### **Орфография и пунктуация**

Прописная буква в начале предложения и в именах собственных (имена и фамилии людей, клички животных); знаки препинания в конце предложения; перенос слов со строки на строку (без учёта морфемного членения слова); гласные после шипящих в сочетаниях жи, ши (в положении под ударением), ча, ща, чу, щу; сочетания чк, чн (повторение правил правописания, изученных в 1 классе).

Орфографическая зоркость как осознание места возможного возникновения орфографической ошибки. Понятие орфограммы. Различные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря учебника для определения (уточнения) написания слова. Контроль и самоконтроль при проверке собственных и предложенных текстов.

Правила правописания и их применение:

разделительный мягкий знак;

сочетания чт, щн, нч;

проверяемые безударные гласные в корне слова;

парные звонкие и глухие согласные в корне слова;

непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника);

прописная буква в именах собственных: имена, фамилии, отчества людей, клички животных, географические названия;

раздельное написание предлогов с именами существительными.

### **Развитие речи**

Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями устного общения для эффективного решения коммуникативной задачи (для ответа на заданный вопрос, для выражения собственного мнения). Умение вести разговор (начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и другое). Практическое овладение диалогической формой речи. Соблюдение норм речевого этикета и орфоэпических норм в ситуациях учебного и бытового общения. Умение договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности при проведении парной и групповой работы.

Составление устного рассказа по репродукции картины. Составление устного рассказа с опорой на личные наблюдения и на вопросы.

Текст. Признаки текста: смысловое единство предложений в тексте; последовательность предложений в тексте; выражение в тексте законченной мысли. Тема текста. Основная мысль. Заглавие текста. Подбор заголовков к предложенным текстам. Последовательность частей текста (абзацев). Корректирование текстов с нарушенным порядком предложений и абзацев.

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности (первичное ознакомление).

Поздравление и поздравительная открытка.

Понимание текста: развитие умения формулировать простые выводы на основе информации, содержащейся в тексте. Выразительное чтение текста вслух с соблюдением правильной интонации.

Подробное изложение повествовательного текста объёмом 30-45 слов с опорой на вопросы.

### **3 КЛАСС**

#### **Сведения о русском языке**

Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Методы познания языка: наблюдение, анализ, лингвистический эксперимент.

#### **Фонетика и графика**

Звуки русского языка: гласный (согласный); гласный ударный (безударный); согласный твёрдый (мягкий), парный (непарный); согласный глухой (звонкий), парный (непарный); функции разделительных мягкого и твёрдого знаков, условия использования на письме разделительных мягкого и твёрдого знаков (повторение изученного).

Соотношение звукового и буквенного состава в словах с разделительными ь и ъ, в словах с произносимыми согласными.

Использование алфавита при работе со словарями, справочниками, каталогами.

#### **Орфоэпия**<sup>[4]</sup>

Нормы произношения звуков и сочетаний звуков; ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка (на ограниченном перечне слов, отрабатываемом в учебнике).

Использование орфоэпического словаря для решения практических задач.

#### **Лексика**

Повторение: лексическое значение слова.

Прямое и переносное значение слова (ознакомление). Устаревшие слова (ознакомление).

#### **Состав слова (морфемика)**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



Корень как обязательная часть слова; однокоренные (родственные) слова; признаки однокоренных (родственных) слов; различение однокоренных слов и синонимов, однокоренных слов и слов с омонимичными корнями; выделение в словах корня (простые случаи); окончание как изменяемая часть слова (повторение изученного).

Однокоренные слова и формы одного и того же слова. Корень, приставка, суффикс - значимые части слова. Нулевое окончание (ознакомление). Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки, суффикса.

### **Морфология**

Части речи.

Имя существительное: общее значение, вопросы, употребление в речи. Имена существительные единственного и множественного числа. Имена существительные мужского, женского и среднего рода. Падеж имён существительных. Определение падежа, в котором употреблено имя существительное. Изменение имён существительных по падежам и числам (склонение). Имена существительные 1, 2, 3-го склонения. Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые.

Имя прилагательное: общее значение, вопросы, употребление в речи. Зависимость формы имени прилагательного от формы имени существительного. Изменение имён прилагательных по родам, числам и падежам (кроме имён прилагательных на -ий, -ов, -ин). Склонение имён прилагательных.

Местоимение (общее представление). Личные местоимения, их употребление в речи. Использование личных местоимений для устранения неоправданных повторов в тексте.

Глагол: общее значение, вопросы, употребление в речи. Неопределённая форма глагола. Настоящее, будущее, прошедшее время глаголов. Изменение глаголов по временам, числам. Род глаголов в прошедшем времени.

Частица не, её значение.

### **Синтаксис**

Предложение. Установление при помощи смысловых (синтаксических) вопросов связи между словами в предложении. Главные члены предложения - подлежащее и сказуемое. Второстепенные члены предложения (без деления на виды). Предложения распространённые и нераспространённые.

Наблюдение за однородными членами предложения с союзами и, а, но и без союзов.

### **Орфография и пунктуация**

Орфографическая зоркость как осознание места возможного возникновения орфографической ошибки, различные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове; контроль и самоконтроль при проверке собственных и предложенных текстов (повторение и применение на новом орфографическом материале).

Использование орфографического словаря для определения (уточнения) написания слова.

Правила правописания и их применение:

разделительный твёрдый знак;

непроизносимые согласные в корне слова;

мягкий знак после шипящих на конце имён существительных;

безударные гласные в падежных окончаниях имён существительных (на уровне наблюдения);

безударные гласные в падежных окончаниях имён прилагательных (на уровне наблюдения);

раздельное написание предлогов с личными местоимениями;

непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника);

раздельное написание частицы не с глаголами.

### **Развитие речи**

Нормы речевого этикета: устное и письменное приглашение, просьба, извинение, благодарность, отказ и другое Соблюдение норм речевого этикета и орфоэпических норм в ситуациях учебного и бытового общения. Речевые средства, помогающие: формулировать и аргументировать собственное мнение в диалоге и дискуссии; договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности; контролировать (устно координировать) действия при проведении парной и групповой работы.

Особенности речевого этикета в условиях общения с людьми, плохо владеющими русским языком.

Повторение и продолжение работы с текстом, начатой во 2 классе: признаки текста, тема текста, основная мысль текста, заголовок, редактирование текстов с нарушенным порядком предложений и абзацев.

План текста. Составление плана текста, написание текста по заданному плану. Связь предложений в тексте с помощью личных местоимений, синонимов, союзов и, а, но. Ключевые слова в тексте.

Определение типов текстов (повествование, описание, рассуждение) и создание собственных текстов заданного типа.

Жанр письма, объявления.

Изложение текста по коллективно или самостоятельно составленному плану.

Исходящее чтение. Функции ознакомительного чтения, ситуации применения.

## **4 КЛАСС**

### **Сведения о русском языке**

Русский язык как язык межнационального общения. Различные методы познания языка: наблюдение, анализ, лингвистический эксперимент, мини-исследование, проект.

### **Фонетика и графика**

Характеристика, сравнение, классификация звуков вне слова и в слове по заданным параметрам. Звуко-буквенный разбор слова (по отработанному алгоритму).

### **Орфоэпия[4]**

Правильная интонация в процессе говорения и чтения. Нормы произношения звуков и сочетаний звуков; ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка (на ограниченном перечне слов, отрабатываемом в учебнике).

Использование орфоэпических словарей русского языка при определении правильного произношения слов.

### **Лексика**

Повторение и продолжение работы: наблюдение за использованием в речи синонимов, антонимов, устаревших слов (простые случаи).

Наблюдение за использованием в речи фразеологизмов (простые случаи).

## **Состав слова (морфемика)**

Состав изменяемых слов, выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки, суффикса (повторение изученного).

Основа слова.

Состав неизменяемых слов (ознакомление).

Значение наиболее употребляемых суффиксов изученных частей речи (ознакомление).

## **Морфология**

Части речи самостоятельные и служебные.

Имя существительное. Склонение имён существительных (кроме существительных на -мя, -ий, -ие, -ия; на -ья типа гостья, на -ье типа ожерелье во множественном числе; а также кроме собственных имён существительных на -ов, -ин, -ий); имена существительные 1, 2, 3-го склонения (повторение изученного). Несклоняемые имена существительные (ознакомление).

Имя прилагательное. Зависимость формы имени прилагательного от формы имени существительного (повторение). Склонение имён прилагательных во множественном числе.

Местоимение. Личные местоимения (повторение). Личные местоимения 1-го и 3-го лица единственного и множественного числа; склонение личных местоимений.

Глагол. Изменение глаголов по лицам и числам в настоящем и будущем времени (спряжение). I и II спряжение глаголов. Способы определения I и II спряжения глаголов.

Наречие (общее представление). Значение, вопросы, употребление в речи.

Предлог. Отличие предлогов от приставок (повторение).

Союз; союзы и, а, но в простых и сложных предложениях.

Частица не, её значение (повторение).

## **Синтаксис**

Слово, сочетание слов (словосочетание) и предложение, осознание их сходства и различий; виды предложений по цели высказывания (повествовательные, вопросительные и побудительные); виды предложений по эмоциональной окраске (восклицательные и невосклицательные); связь между словами в словосочетании и предложении (при помощи смысловых вопросов); распространённые и нераспространённые предложения (повторение изученного).

Предложения с однородными членами: без союзов, с союзами а, но, с одиночным союзом и. Интонация перечисления в предложениях с однородными членами.

Простое и сложное предложение (ознакомление). Сложные предложения: сложносочинённые с союзами и, а, но; бессоюзные сложные предложения (без называния терминов).

## **Орфография и пунктуация**

Повторение правил правописания, изученных в 1, 2, 3 классах. Орфографическая зоркость как осознание места возможного возникновения орфографической ошибки; различные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове; контроль при проверке собственных и предложенных текстов (повторение и применение на новом орфографическом материале).

Использование орфографического словаря для определения (уточнения) написания слова.

Правила правописания и их применение:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

безударные падежные окончания имён существительных (кроме существительных на -мя, -ий, -ие, -ия, на -ья типа гостья, на -ье типа ожерелье во множественном числе, а также кроме собственных имён существительных на -ов, -ин, -ий);

безударные падежные окончания имён прилагательных;

мягкий знак после шипящих на конце глаголов в форме 2-го лица единственного числа;

наличие или отсутствие мягкого знака в глаголах на -ться и -тся;

безударные личные окончания глаголов;

знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзами и, а, но и без союзов.

Знаки препинания в сложном предложении, состоящем из двух простых (наблюдение).

Знаки препинания в предложении с прямой речью после слов автора (наблюдение).

### **Развитие речи**

Повторение и продолжение работы, начатой в предыдущих классах: ситуации устного и письменного общения (письмо, поздравительная открытка, объявление и другое); диалог; монолог; отражение темы текста или основной мысли в заголовке.

Корректирование текстов (заданных и собственных) с учётом точности, правильности, богатства и выразительности письменной речи.

Изложение (подробный устный и письменный пересказ текста; выборочный устный пересказ текста).

Сочинение как вид письменной работы.

Изучающее чтение. Поиск информации, заданной в тексте в явном виде. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в тексте. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации. Ознакомительное чтение в соответствии с поставленной задачей.

[1] В данной рабочей программе отражено только то содержание периода «Обучение грамоте» из Федеральной рабочей программы «Русский язык», которое прописывается в предмете «Русский язык», остальное содержание прописывается в рабочей программе предмета «Литературное чтение».

[2] Раздел «Графика» изучается параллельно с разделом «Чтение», поэтому на этот раздел отдельные часы не предусмотрены

[3] Раздел «Орфография и пунктуация» в период «Обучения грамоте» изучается параллельно с разделом «Письмо», поэтому на этот раздел отдельные часы не предусмотрены

[4] Программное содержание раздела «Орфоэпия» изучается во всех разделах курса, поэтому на этот раздел отдельные часы не предусмотрены

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Изучение русского языка на уровне начального общего образования направлено на достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета.

### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

В результате изучения предмета «Русский язык» в начальной школе у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

#### **гражданско-патриотического воспитания:**

- становление ценностного отношения к своей Родине, в том числе через изучение русского языка, отражающего историю и культуру страны;
- осознание своей этнокультурной и российской гражданской идентичности, понимание роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения народов России;
- осознание своей сопричастности к прошлому, настоящему и будущему своей страны и родного края, в том числе через обсуждение ситуаций при работе с текстами на уроках русского языка;
- проявление уважения к своему и другим народам, формируемое в том числе на основе примеров из текстов, с которыми идёт работа на уроках русского языка;
- первоначальные представления о человеке как члене общества, о правах и ответственности, уважении и достоинстве человека, о нравственно-этических нормах поведения и правилах межличностных отношений, в том числе отражённых в текстах, с которыми идёт работа на уроках русского языка;

#### **духовно-нравственного воспитания:**

- осознание языка как одной из главных духовно-нравственных ценностей народа;
- признание индивидуальности каждого человека с опорой на собственный жизненный и читательский опыт;
- проявление сопереживания, уважения и доброжелательности, в том числе с использованием адекватных языковых средств для выражения своего состояния и чувств;
- неприятие любых форм поведения, направленных на причинение физического и морального вреда другим людям (в том числе связанного с использованием недопустимых средств языка);

#### **эстетического воспитания:**

- уважительное отношение и интерес к художественной культуре, восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов;
- стремление к самовыражению в искусстве слова; осознание важности русского языка как средства общения и самовыражения;

#### **физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:**

- соблюдение правил безопасного поиска в информационной среде дополнительной информации в процессе языкового образования;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- бережное отношение к физическому и психическому здоровью, проявляющееся в выборе приемлемых способов речевого самовыражения и соблюдении норм речевого этикета и правил общения;

#### **трудового воспитания:**

- осознание ценности труда в жизни человека и общества (в том числе благодаря примерам из текстов, с которыми идёт работа на уроках русского языка), интерес к различным профессиям, возникающий при обсуждении примеров из текстов, с которыми идёт работа на уроках русского языка;

#### **экологического воспитания:**

- бережное отношение к природе, формируемое в процессе работы с текстами;
- неприятие действий, приносящих вред природе;

#### **ценности научного познания:**

- первоначальные представления о научной картине мира, в том числе первоначальные представления о системе языка как одной из составляющих целостной научной картины мира;
- познавательные интересы, активность, инициативность, любознательность и самостоятельность в познании, в том числе познавательный интерес к изучению русского языка, активность и самостоятельность в его познании.

## **МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

В результате изучения русского языка на уровне начального общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- сравнивать различные языковые единицы (звуки, слова, предложения, тексты), устанавливать основания для сравнения языковых единиц (частеречная принадлежность, грамматический признак, лексическое значение и другое); устанавливать аналогии языковых единиц;
- объединять объекты (языковые единицы) по определённому признаку;
- определять существенный признак для классификации языковых единиц (звуков, частей речи, предложений, текстов); классифицировать языковые единицы;
- находить в языковом материале закономерности и противоречия на основе предложенного учителем алгоритма наблюдения; анализировать алгоритм действий при работе с языковыми единицами, самостоятельно выделять учебные операции при анализе языковых единиц;
- выявлять недостаток информации для решения учебной и практической задачи на основе предложенного алгоритма, формулировать запрос на дополнительную информацию;
- устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях наблюдения за языковым материалом, делать выводы.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- с помощью учителя формулировать цель, планировать изменения языкового объекта, речевой ситуации;
- сравнивать несколько вариантов выполнения задания, выбирать наиболее целесообразный (на основе предложенных критериев);
- проводить по предложенному плану несложное лингвистическое мини-исследование, выполнять по предложенному плану проектное задание;
- формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведённого наблюдения за языковым материалом (классификации, сравнения, исследования); формулировать с помощью учителя вопросы в процессе анализа предложенного языкового материала;
- прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях.

У обучающегося будут сформированы следующие умения **работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- выбирать источник получения информации: нужный словарь для получения запрашиваемой информации, для уточнения;
- согласно заданному алгоритму находить представленную в явном виде информацию в предложенном источнике: в словарях, справочниках;
- распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного учителем способа её проверки (обращаясь к словарям, справочникам, учебнику);
- соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей, законных представителей) правила информационной безопасности при поиске информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (информации о написании и произношении слова, о значении слова, о происхождении слова, о синонимах слова);
- анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;
- понимать лингвистическую информацию, зафиксированную в виде таблиц, схем; самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления лингвистической информации.

У обучающегося будут сформированы следующие умения **общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения в знакомой среде;
- проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалоги и дискуссии;
- признавать возможность существования разных точек зрения;
- корректно и аргументированно высказывать своё мнение;
- строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;
- создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование) в соответствии с речевой ситуацией;
- готовить небольшие публичные выступления о результатах парной и групповой работы, о результатах наблюдения, выполненного мини-исследования, проектного задания;

- подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления.

У обучающегося будут сформированы следующие умения **самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий**:

- планировать действия по решению учебной задачи для получения результата;
- выстраивать последовательность выбранных действий.

У обучающегося будут сформированы следующие умения **самоконтроля как части регулятивных универсальных учебных действий**:

- устанавливать причины успеха (неудач) учебной деятельности;
- корректировать свои учебные действия для преодоления речевых и орфографических ошибок;
- соотносить результат деятельности с поставленной учебной задачей по выделению, характеристике, использованию языковых единиц;
- находить ошибку, допущенную при работе с языковым материалом, находить орфографическую и пунктуационную ошибку;
- сравнивать результаты своей деятельности и деятельности одноклассников, объективно оценивать их по предложенным критериям.

У обучающегося будут сформированы следующие умения **совместной деятельности**:

- формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учётом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного учителем формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться, самостоятельно разрешать конфликты;
- ответственно выполнять свою часть работы;
- оценивать свой вклад в общий результат;
- выполнять совместные проектные задания с опорой на предложенные образцы.

## ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### 1 КЛАСС

К концу обучения в первом классе обучающийся научится:

- различать слово и предложение; вычленять слова из предложений;
- вычленять звуки из слова;
- различать гласные и согласные звуки (в том числе различать в словах согласный звук [й'] и гласный звук [и]);
- различать ударные и безударные гласные звуки;
- различать согласные звуки: мягкие и твёрдые, звонкие и глухие (вне слова и в слове);
- различать понятия «звук» и «буква»;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



- определять количество слогов в слове; делить слова на слоги (простые случаи: слова без стечения согласных); определять в слове ударный слог;
- обозначать на письме мягкость согласных звуков буквами е, ё, ю, я и буквой ь в конце слова;
- правильно называть буквы русского алфавита; использовать знание последовательности букв русского алфавита для упорядочения небольшого списка слов;
- писать аккуратным разборчивым почерком без искажений прописные и строчные буквы, соединения букв, слова;
- применять изученные правила правописания: раздельное написание слов в предложении; знаки препинания в конце предложения: точка, вопросительный и восклицательный знаки; прописная буква в начале предложения и в именах собственных (имена и фамилии людей, клички животных); перенос слов по слогам (простые случаи: слова из слогов типа «согласный + гласный»); гласные после шипящих в сочетаниях жи, ши (в положении под ударением), ча, ща, чу, щу; непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника);
- правильно списывать (без пропусков и искажений букв) слова и предложения, тексты объёмом не более 25 слов;
- писать под диктовку (без пропусков и искажений букв) слова, предложения из 3-5 слов, тексты объёмом не более 20 слов, правописание которых не расходится с произношением;
- находить и исправлять ошибки на изученные правила, опiski;
- понимать прослушанный текст;
- читать вслух и про себя (с пониманием) короткие тексты с соблюдением интонации и пауз в соответствии со знаками препинания в конце предложения;
- находить в тексте слова, значение которых требует уточнения;
- составлять предложение из набора форм слов;
- устно составлять текст из 3-5 предложений по сюжетным картинкам и на основе наблюдений;
- использовать изученные понятия в процессе решения учебных задач.

## 2 КЛАСС

К концу обучения во **втором классе** обучающийся научится:

- осознавать язык как основное средство общения;
- характеризовать согласные звуки вне слова и в слове по заданным параметрам: согласный парный (непарный) по твёрдости (мягкости); согласный парный (непарный) по звонкости (глухости);
- определять количество слогов в слове; делить слово на слоги (в том числе слова со стечением согласных);
- устанавливать соотношение звукового и буквенного состава слова, в том числе с учётом функций букв е, ё, ю, я;
- обозначать на письме мягкость согласных звуков буквой мягкий знак в середине слова;
- находить однокоренные слова;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- выделять в слове корень (простые случаи);
- выделять в слове окончание;
- выявлять в тексте случаи употребления многозначных слов, понимать их значения и уточнять значение по учебным словарям; выявлять случаи употребления синонимов и антонимов (без называния терминов);
- распознавать слова, отвечающие на вопросы «кто?», «что?»;
- распознавать слова, отвечающие на вопросы «что делать?», «что сделать?» и другие;
- распознавать слова, отвечающие на вопросы «какой?», «какая?», «какое?», «какие?»;
- определять вид предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске;
- находить место орфограммы в слове и между словами на изученные правила;
- применять изученные правила правописания, в том числе: сочетания чк, чн, чт; щн, нч; проверяемые безударные гласные в корне слова; парные звонкие и глухие согласные в корне слова; непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника); прописная буква в именах, отчествах, фамилиях людей, кличках животных, географических названиях; раздельное написание предлогов с именами существительными, разделительный мягкий знак;
- правильно списывать (без пропусков и искажений букв) слова и предложения, тексты объёмом не более 50 слов;
- писать под диктовку (без пропусков и искажений букв) слова, предложения, тексты объёмом не более 45 слов с учётом изученных правил правописания;
- находить и исправлять ошибки на изученные правила, описки;
- пользоваться толковым, орфографическим, орфоэпическим словарями учебника;
- строить устное диалогическое и монологическое высказывание (2-4 предложения на определённую тему, по наблюдениям) с соблюдением орфоэпических норм, правильной интонации;
- формулировать простые выводы на основе прочитанного (услышанного) устно и письменно (1-2 предложения);
- составлять предложения из слов, устанавливая между ними смысловую связь по вопросам;
- определять тему текста и озаглавливать текст, отражая его тему;
- составлять текст из разрозненных предложений, частей текста;
- писать подробное изложение повествовательного текста объёмом 30-45 слов с опорой на вопросы;
- объяснять своими словами значение изученных понятий; использовать изученные понятия в процессе решения учебных задач.

### 3 КЛАСС

К концу обучения в **третьем классе** обучающийся научится:

- объяснять значение русского языка как государственного языка Российской Федерации;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- характеризовать, сравнивать, классифицировать звуки вне слова и в слове по заданным параметрам;
- производить звуко-буквенный анализ слова (в словах с орфограммами; без транскрибирования);
- определять функцию разделительных мягкого и твёрдого знаков в словах; устанавливать соотношение звукового и буквенного состава, в том числе с учётом функций букв е, ё, ю, я, в словах с разделительными ь, ъ, в словах с произносимыми согласными;
- различать однокоренные слова и формы одного и того же слова; различать однокоренные слова и слова с омонимичными корнями (без называния термина); различать однокоренные слова и синонимы;
- находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс;
- выявлять случаи употребления синонимов и антонимов; подбирать синонимы и антонимы к словам разных частей речи;
- распознавать слова, употреблённые в прямом и переносном значении (простые случаи);
- определять значение слова в тексте;
- распознавать имена существительные; определять грамматические признаки имён существительных: род, число, падеж; склонять в единственном числе имена существительные с ударными окончаниями;
- распознавать имена прилагательные; определять грамматические признаки имён прилагательных: род, число, падеж;
- изменять имена прилагательные по падежам, числам, родам (в единственном числе) в соответствии с падежом, числом и родом имён существительных;
- распознавать глаголы; различать глаголы, отвечающие на вопросы «что делать?» и «что сделать?»; определять грамматические признаки глаголов: форму времени, число, род (в прошедшем времени); изменять глагол по временам (простые случаи), в прошедшем времени - по родам;
- распознавать личные местоимения (в начальной форме);
- использовать личные местоимения для устранения неоправданных повторов в тексте;
- различать предлоги и приставки;
- определять вид предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске;
- находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения;
- распознавать распространённые и нераспространённые предложения;
- находить место орфограммы в слове и между словами на изученные правила; применять изученные правила правописания, в том числе непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника); произносимые согласные в корне слова; разделительный твёрдый знак; мягкий знак после шипящих на конце имён существительных; не с глаголами; раздельное написание предлогов со словами;
- правильно списывать слова, предложения, тексты объёмом не более 70 слов;

- писать под диктовку тексты объёмом не более 65 слов с учётом изученных правил правописания;
- находить и исправлять ошибки на изученные правила, описки;
- понимать тексты разных типов, находить в тексте заданную информацию;
- формулировать устно и письменно на основе прочитанной (услышанной) информации простые выводы (1-2 предложения);
- строить устное диалогическое и монологическое высказывание (3-5 предложений на определённую тему, по результатам наблюдений) с соблюдением орфоэпических норм, правильной интонации; создавать небольшие устные и письменные тексты (2-4 предложения), содержащие приглашение, просьбу, извинение, благодарность, отказ, с использованием норм речевого этикета;
- определять связь предложений в тексте (с помощью личных местоимений, синонимов, союзов и, а, но);
- определять ключевые слова в тексте;
- определять тему текста и основную мысль текста;
- выявлять части текста (абзацы) и отражать с помощью ключевых слов или предложений их смысловое содержание;
- составлять план текста, создавать по нему текст и корректировать текст;
- писать подробное изложение по заданному, коллективно или самостоятельно составленному плану;
- объяснять своими словами значение изученных понятий, использовать изученные понятия в процессе решения учебных задач;
- уточнять значение слова с помощью толкового словаря.

#### 4 КЛАСС

К концу обучения в четвёртом классе обучающийся научится:

- осознавать многообразие языков и культур на территории Российской Федерации, осознавать язык как одну из главных духовно-нравственных ценностей народа;
- объяснять роль языка как основного средства общения;
- объяснять роль русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения;
- осознавать правильную устную и письменную речь как показатель общей культуры человека;
- проводить звуко-буквенный разбор слов (в соответствии с предложенным в учебнике алгоритмом);
- подбирать к предложенным словам синонимы; подбирать к предложенным словам антонимы;
- выявлять в речи слова, значение которых требует уточнения, определять значение слова по контексту;
- проводить разбор по составу слов с однозначно выделяемыми морфемами; составлять схему состава слова; соотносить состав слова с представленной схемой;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- устанавливать принадлежность слова к определённой части речи (в объёме изученного) по комплексу освоенных грамматических признаков;
- определять грамматические признаки имён существительных: склонение, род, число, падеж; проводить разбор имени существительного как части речи;
- определять грамматические признаки имён прилагательных: род (в единственном числе), число, падеж; проводить разбор имени прилагательного как части речи;
- устанавливать (находить) неопределённую форму глагола; определять грамматические признаки глаголов: спряжение, время, лицо (в настоящем и будущем времени), число, род (в прошедшем времени в единственном числе); изменять глаголы в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спрягать); проводить разбор глагола как части речи;
- определять грамматические признаки личного местоимения в начальной форме: лицо, число, род (у местоимений 3-го лица в единственном числе); использовать личные местоимения для устранения неоправданных повторов в тексте;
- различать предложение, словосочетание и слово;
- классифицировать предложения по цели высказывания и по эмоциональной окраске;
- различать распространённые и нераспространённые предложения;
- распознавать предложения с однородными членами; составлять предложения с однородными членами; использовать предложения с однородными членами в речи;
- разграничивать простые распространённые и сложные предложения, состоящие из двух простых (сложносочинённые с союзами и, а, но и бессоюзные сложные предложения без называния терминов); составлять простые распространённые и сложные предложения, состоящие из двух простых (сложносочинённые с союзами и, а, но и бессоюзные сложные предложения без называния терминов);
- производить синтаксический разбор простого предложения;
- находить место орфограммы в слове и между словами на изученные правила;
- применять изученные правила правописания, в том числе: непроверяемые гласные и согласные (перечень слов в орфографическом словаре учебника); безударные падежные окончания имён существительных (кроме существительных на -мя, -ий, -ие, -ия, на -ья типа гостья, на -ье типа ожерелье во множественном числе, а также кроме собственных имён существительных на -ов, -ин, -ий); безударные падежные окончания имён прилагательных; мягкий знак после шипящих на конце глаголов в форме 2-го лица единственного числа; наличие или отсутствие мягкого знака в глаголах на -ться и -тся; безударные личные окончания глаголов; знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзами и, а, но и без союзов;
- правильно списывать тексты объёмом не более 85 слов;
- писать под диктовку тексты объёмом не более 80 слов с учётом изученных правил правописания;
- находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки на изученные правила, описки;

- осознавать ситуацию общения (с какой целью, с кем, где происходит общение); выбирать адекватные языковые средства в ситуации общения;
- строить устное диалогическое и монологическое высказывание (4-6 предложений), соблюдая орфоэпические нормы, правильную интонацию, нормы речевого взаимодействия;
- создавать небольшие устные и письменные тексты (3-5 предложений) для конкретной ситуации письменного общения (письма, поздравительные открытки, объявления и другие);
- определять тему и основную мысль текста; самостоятельно озаглавливать текст с опорой на тему или основную мысль;
- корректировать порядок предложений и частей текста;
- составлять план к заданным текстам;
- осуществлять подробный пересказ текста (устно и письменно);
- осуществлять выборочный пересказ текста (устно);
- писать (после предварительной подготовки) сочинения по заданным темам;
- осуществлять в процессе изучающего чтения поиск информации; формулировать устно и письменно простые выводы на основе прочитанной (услышанной) информации; интерпретировать и обобщать содержащуюся в тексте информацию; осуществлять ознакомительное чтение в соответствии с поставленной задачей;
- объяснять своими словами значение изученных понятий; использовать изученные понятия;
- уточнять значение слова с помощью справочных изданий, в том числе из числа верифицированных электронных ресурсов, включённых в федеральный перечень.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
1 КЛАСС**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
<b>Раздел 1. Обучение грамоте</b>					
1.1	Слово и предложение	5			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
1.2	Фонетика	23			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
1.3	Письмо	70			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
1.4	Развитие речи	2			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
Итого по разделу		100			
<b>Раздел 2. Систематический курс</b>					
2.1	Общие сведения о языке	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2.2	Фонетика	4			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2.3	Графика	4			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2.4	Лексика и морфология	12			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2.5	Синтаксис	5			Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

					<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2.6	Орфография и пунктуация	14			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2.7	Развитие речи	10			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
Итого по разделу		50			
Резервное время		15	1		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		165	1	0	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



## 2 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Общие сведения о языке	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2	Фонетика и графика	6			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
3	Лексика	10			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
4	Состав слова	14			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
5	Морфология	19			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
6	Синтаксис	8			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
7	Орфография и пунктуация	50	8		Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
8	Развитие речи	30			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
Резервное время		32	4		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		170	12	0	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

### 3 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Общие сведения о языке	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2	Фонетика и графика	2			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
3	Лексика	5			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
4	Состав слова	9			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
5	Морфология	43			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
6	Синтаксис	13			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
7	Орфография и пунктуация	50			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
8	Развитие речи	30			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
Резервное время		17	5		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		170	5	0	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

#### 4 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Общие сведения о языке	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
2	Фонетика и графика	2			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
3	Лексика	5			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
4	Состав слова	5			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
5	Морфология	43			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
6	Синтаксис	16			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
7	Орфография и пунктуация	50			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
8	Развитие речи	30			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f411da6">https://m.edsoo.ru/7f411da6</a>
Резервное время		18	4		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		170	4	0	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

**ВАРИАНТ 1. ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ, ИСПОЛЬЗУЮЩИХ УЧЕБНИКИ «АЗБУКА»  
(АВТОРЫ В.Г.ГОРЕЦКИЙ И ДР.), «РУССКИЙ ЯЗЫК. 1-4 КЛАСС. (АВТОРЫ В.П. КАНАКИНА, В.Г.ГОРЕЦКИЙ)  
1 КЛАСС**

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Совместное составление небольших рассказов о любимых играх	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
2	Совместное составление небольших рассказов о любимом дне	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
3	Различение предложения и слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
4	Работа с предложением: выделение слов, изменение их порядка. Различение предложения и слова. Закрепление	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
5	Составление предложения из слов. Работа с предложением	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
6	Различение слова и обозначаемого им предмета. Составление предложения из слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
7	Слово как объект изучения. Различение слова и	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	обозначаемого им предмета					
8	Звуки речи. Интонационное выделение звука в слове	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
9	Определяем самый частый звук в стихотворении	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
10	Различаем первые звуки в словах	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
11	Устанавливаем последовательность звуков в слове	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
12	Сравниваем слова, различающиеся одним звуком	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
13	Проводим параллельные линии	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
14	Отрабатываем параллельные линии	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
15	Ориентируемся на рабочей строке	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
16	Пишем элементы букв	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
17	Особенность гласных звуков	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
18	Отрабатываем письмо элементов букв	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
19	Слогообразующая функция гласных звуков	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
20	Письмо строчной и заглавной	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	букв А, а				<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
21	Закрепление написания строчной и заглавной букв А, а	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
22	Письмо строчной и заглавной букв О, о	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
23	Закрепление написания строчной и заглавной букв О, о	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
24	Отрабатываем умение определять количества слогов в слове	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
25	Письмо строчной и заглавной букв И, и	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
26	Закрепление написания строчной и заглавной букв И, и	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
27	Письмо строчной буквы ы	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
28	Повторяем особенности гласных звуков	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
29	Письмо строчной и заглавной букв У, у	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
30	Закрепление написания строчной и заглавной букв У, у	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
31	Звуковой анализ слов, работа со звуковыми моделями слов	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
32	Сравниваем начертания изученных букв, обозначающих гласные звуки	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

33	Пишем буквы, обозначающие гласные звуки	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
34	Письмо строчной и заглавной букв Н, н	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
35	Закрепление написания строчной и заглавной букв Н, н	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
36	Письмо строчной и заглавной букв С, с	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
37	Закрепление написания строчной и заглавной букв С, с	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
38	Письмо строчной и заглавной букв К, к	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
39	Закрепление написания строчной и заглавной букв К, к	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
40	Письмо строчной и заглавной букв Т, т	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
41	Закрепление написания строчной и заглавной букв Т, т	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
42	Письмо строчной и заглавной букв Л, л	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
43	Закрепление написания строчной и заглавной букв Л, л	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
44	Письмо строчной и заглавной букв Р, р	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
45	Закрепление написания строчной и заглавной букв Р, р	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
46	Особенность согласных звуков,	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	обозначаемых изучаемыми буквами: непарные звонкие					<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
47	Письмо строчной и заглавной букв В, в	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
48	Закрепление написания строчной и заглавной букв В, в	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
49	Звуковой анализ слов, работа со звуковыми моделями слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
50	Письмо строчной и заглавной букв Е, е	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
51	Закрепление написания строчной и заглавной букв Е, е	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
52	Письмо строчной и заглавной букв П, п	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
53	Закрепление написания строчной и заглавной букв П, п	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
54	Различаем звонкие и глухие согласные	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
55	Письмо строчной и заглавной букв М, м	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
56	Закрепление написания строчной и заглавной букв М, м	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
57	Письмо строчной и заглавной букв З, з	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
58	Закрепление написания строчной и заглавной букв З, з	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
59	Письмо строчной и заглавной	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



	букв Б, б					<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
60	Закрепление написания строчной и заглавной букв Б, б	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
61	Звуковой анализ слов, работа со звуковыми моделями слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
62	Письмо строчной и заглавной букв Д, д	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
63	Закрепление написания строчной и заглавной букв Д, д	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
64	Особенность согласных звуков, обозначаемых изучаемыми буквами: парные по звонкости-глухости согласные	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
65	Письмо строчной и заглавной букв Я, я	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
66	Закрепление написания строчной и заглавной Я, я	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
67	Письмо строчной и заглавной букв Г, г	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
68	Закрепление написания строчной и заглавной букв Г, г	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
69	Твёрдые и мягкие согласные звуки	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
70	Письмо строчной и заглавной букв Ч, ч	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
71	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ч, ч	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

72	Подбор слов, соответствующих заданной модели	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
73	Письмо строчной буквы ь	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
74	Отрабатываем умение проводить звуковой анализ. Подбор слов, соответствующих заданной модели. Функции буквы ь	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
75	Письмо строчной и заглавной букв Ш, ш	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
76	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ш, ш	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
77	Письмо строчной и заглавной букв Ж, ж	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
78	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ж, ж	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
79	Особенности шипящих звуков	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
80	Письмо строчной и заглавной букв Ё, ё	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
81	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ё, ё	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
82	Письмо строчной и заглавной букв Й, й	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
83	Закрепление написания строчной и заглавной букв Й, й. Особенность согласных звуков, обозначаемых изучаемыми	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	буквами					
84	Письмо строчной и заглавной букв Х, х	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
85	Закрепление написания строчной и заглавной букв Х, х	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
86	Письмо строчной и заглавной букв Ю, ю	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
87	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ю, ю	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
88	Письмо строчной и заглавной букв Ц, ц	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
89	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ц, ц	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
90	Тренируемся подбирать слова, соответствующие заданной модели	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
91	Письмо строчной и заглавной букв Э, э	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
92	Закрепление написания строчной и заглавной букв Э, э	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
93	Письмо строчной и заглавной букв Щ, щ	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
94	Закрепление написания строчной и заглавной букв Щ, щ	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
95	Особенность согласных звуков, обозначаемых изучаемыми буквами: непарные глухие	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

96	Письмо строчной и заглавной букв Ф, ф	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
97	Закрепление написания строчной и заглавной букв Ф, ф	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
98	Построение моделей звукового состава слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
99	Обобщаем знания о согласных звуках	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
100	Письмо строчной буквы ь	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
101	Резервный урок. Отработка написания букв, написание которых вызывает трудности у учащихся класса	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
102	Резервный урок. Отработка написания букв, написание которых вызывает трудности у учащихся класса	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
103	Резервный урок. Отработка написания букв, написание которых вызывает трудности у учащихся класса	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
104	Резервный урок. Отрабатываем умение определять количество слогов в слове	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
105	Резервный урок. Раздельное написание слов в предложении	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
106	Язык как основное средство	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	человеческого общения.					<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
107	Речь как основная форма общения между людьми	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
108	Текст как единица речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
109	Предложение как единица языка	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
110	Правила оформления предложений: прописная буква в начале и знак в конце предложения. Как правильно записать предложение. Введение алгоритма списывания предложений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
111	Слово и предложение: сходство и различие. Как составить предложение из набора слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
112	Установление связи слов в предложении при помощи смысловых вопросов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
113	Составление предложений из набора форм слов. Отработка алгоритма записи слов и предложений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
114	Восстановление деформированных предложений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
115	Ситуации общения. Диалог	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

116	Слово как единица языка. Значение слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
117	Составление небольших устных рассказов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
118	Слова, называющие предметы	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
119	Слова, отвечающие на вопросы кто?, что? Составление предложений из набора слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
120	Слова, называющие признака предмета	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
121	Слова, отвечающие на вопросы какой?, какая? какое?, какие?	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
122	Слова, называющие действия предмета	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
123	Слова, отвечающие на вопросы что делать?, что сделать?	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
124	Отрабатываем умение задать вопрос к слову	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
125	Наблюдаем за значениями слов. Сколько значений может быть у слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
126	Отработка алгоритма списывания текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
127	Слова, близкие по значению. Отработка алгоритма списывания предложений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
128	Наблюдение за словами,	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	близкими по значению, в тексте				<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
129	Речевой этикет: ситуация обращение с просьбой. Какие слова мы называем вежливыми	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
130	Речевой этикет: ситуация благодарности. Мягкий знак. Когда употребляется в словах буква "мягкий знак"	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
131	Слог. Определение количества слогов в слове. Ударный слог. Деление слов на слоги	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
132	Отработка правила переноса слов. Когда нужен перенос слова	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
133	Установление соотношения звукового и буквенного состава слова. Объяснительное письмо слов и предложений	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
134	Алфавит	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
135	Использование алфавита для упорядочения списка слов	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
136	Звуки речи. Гласные и согласные звуки, их различение	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
137	Речевой этикет: ситуация знакомства	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
138	Гласные ударные и безударные. Ударение в слове	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
139	Резервный урок. Как обозначить	1			Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	буквой безударный гласный звук					<a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
140	Общее представление о родственных словах. Объяснительное письмо слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
141	Учимся запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
142	Составление небольших устных рассказов на основе наблюдений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
143	Резервный урок. Буквы И и Й. Перенос слов со строки на строку	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
144	Функции букв е, ё, ю, я. Как обозначить на письме мягкость согласных звуков	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
145	Восстановление деформированного текста. Когда употребляется в словах буква "мягкий знак" (ь)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
146	Согласные звуки: систематизация знаний. Глухие и звонкие согласные звуки	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
147	Резервный урок. Как обозначить буквой парный по глухости-звонкости согласный звук	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
148	Обучение приемам самопроверки после списывания текста. Правописание букв	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



	парных по глухости-звонкости согласных					
149	Правописание сочетаний чк, чн. Шипящие согласные звуки	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
150	Закрепление правописания слов с сочетаниями чк, чн. Объяснительное письмо слов и предложений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
151	Гласные после шипящих в сочетаниях жи, ши (в положении под ударением)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
152	Закрепление правописания гласных после шипящих в сочетаниях жи, ши	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
153	Гласные после шипящих в сочетаниях ча, ща, чу, щу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
154	Речевой этикет: ситуация извинения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
155	Закрепление правописания гласных после шипящих в сочетаниях ча, ща, чу, щу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
156	Прописная буква в именах собственных: в именах и фамилиях людей. Прописная буква в именах собственных: в кличках животных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
157	Знаки препинания в конце предложения: точка,	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	вопросительный и восклицательный знаки					
158	Резервный урок. Перенос слов со строки на строку	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
159	Резервный урок. Объяснительное письмо под диктовку слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
160	Резервный урок. Объяснительное письмо под диктовку слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
161	Резервный урок. Объяснительное письмо под диктовку слов и предложений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
162	Резервный урок. Объяснительная запись под диктовку текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
163	Итоговая контрольная работа	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
164	Резервный урок. Как составить предложение из набора слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f410de8">https://m.edsoo.ru/7f410de8</a>
165	Резервный урок. Составление из набора форм слов предложений	1				
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		165	1	0		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

## 2 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Язык как явление национальной культуры. Многообразие языкового пространства России и мира. Наша речь и наш язык	1				
2	Диалогическая форма речи	1				
3	Резервный урок по разделу лексика: о происхождении слов	1				
4	Текст	1				
5	Признаки текста: смысловое единство предложений в тексте; последовательность предложений в тексте; выражение в тексте законченной мысли	1				
6	Тема текста	1				
7	Основная мысль	1				
8	Заглавие текста	1				
9	Подбор заголовков к предложенным текстам	1				
10	Отработка умения подбирать заголовки к предложенным текстам. Отражение в заголовке темы или основной мысли текста	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

11	Последовательность частей текста (абзацев). Абзац. Красная строка	1				
12	Корректирование текстов с нарушенным порядком предложений. Тренинг	1				
13	Отработка умения корректировать тексты с нарушенным порядком предложений	1				
14	Корректирование текстов с нарушенным порядком абзацев	1				
15	Отработка умения корректировать тексты с нарушенным порядком абзацев	1				
16	Предложение как единица языка	1				
17	Предложение и слово	1				
18	Связь слов в предложении	1				
19	Виды предложений по цели высказывания	1				
20	Восклицательные и невосклицательные предложения	1				
21	Повествовательные, вопросительные, побудительные предложения	1				
22	Наблюдение за выделением в устной речи одного из слов предложения (логическое ударение)	1				
23	Резервный урок по разделу синтаксис: наблюдение за главными и второстепенными членами предложения	1				
24	Резервный урок по разделу синтаксис: установление связи слов в предложении	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

25	Предложение: систематизация знаний	1				
26	Слово и его значение	1				
27	Значение слова в словаре. Уточняем значение слова самостоятельно, по тексту или с помощью толкового словаря	1				
28	Однозначные и многозначные слова	1				
29	Значение слова в словаре и тексте	1				
30	Многозначные слова. Прямое и переносное значение слова	1				
31	Синонимы	1				
32	Синонимы в тексте	1				
33	Антонимы	1				
34	Наблюдение за использованием антонимов	1				
35	Резервный урок по разделу лексики: работаем с толковым словарем	1				
36	Обобщение знаний по разделу «Лексика»	1				
37	Резервный урок по разделу лексики: проверочная работа	1	1			
38	Однокоренные (родственные) слова. Корень слова	1				
39	Признаки однокоренных (родственных) слов. Корень слова	1				
40	Корень как часть слова	1				
41	Корень как общая часть родственных	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	слов					
42	Корень слова: обобщение знаний	1				
43	Окончание как изменяемая часть слова	1				
44	Изменение формы слова с помощью окончания	1				
45	Различение изменяемых и неизменяемых слов	1				
46	Резервный урок по разделу состав слова: нулевое окончание (наблюдение)	1				
47	Суффикс как часть слова	1				
48	Приставка как часть слова (наблюдение)	1				
49	Роль суффиксов и приставок	1				
50	Состав слова: систематизация знаний	1				
51	Состав слова: обобщение	1				
52	Резервный урок по разделу состав слова: Тренинг. Нахождение однокоренных слов. Выделение корня	1				
53	Резервный урок по разделу состав слова: как образуются слова (наблюдение)	1				
54	Суффикс как часть слова: наблюдение за значением	1				
55	Деление слов на слоги. Использование знания алфавита при работе со словарями	1				
56	Перенос слов по слогам	1				
57	Перенос слов по слогам: закрепление	1				
58	Различение звуков и букв. Различение	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	ударных и безударных гласных звуков					
59	Составление устного рассказа по репродукции картины З. Серебряковой "За обедом"	1				
60	Резервный урок по разделу фонетика: различаем звуки и буквы	1				
61	Подробное изложение повествовательного текста объёмом 30—45 слов с опорой на вопросы	1				
62	Правописание слов с безударным гласным звуком в корне	1				
63	Единообразное написание гласных в корне	1				
64	Способы проверки написания буквы, обозначающей безударный гласный звук в корне слова	1				
65	Обозначение буквой безударного гласного звука в корне слова	1				
66	Правописание слов с безударным гласным звуком в корне: закрепление	1				
67	Объяснительный диктант: учимся обозначать безударные гласные в корне слова	1				
68	Непроверяемые гласные в корне слова	1				
69	Правописание слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными в корне слова	1				
70	Списывание текста. Словарный диктант	1	1			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

71	Отработка правописания слов с орфограммами в значимых частях слов	1				
72	Парные и непарные по твёрдости - мягкости согласные звуки. Согласный звук [й'] и буква И краткое. Твёрдые и мягкие согласные звуки и буквы для их обозначения	1				
73	Знакомство с жанром поздравления	1				
74	Функции мягкого знака	1				
75	Резервный урок по разделу фонетика: учимся характеризовать звуки	1				
76	Выбор языковых средств для ответа на заданный вопрос при работе в паре (группе)	1				
77	Выбор языковых средств для выражения собственного мнения при работе в паре (группе)	1				
78	Повторение алгоритма списывания текста	1				
79	Диктант на изученные правила (безударные гласные в корне слова)	1	1			
80	Работа над ошибками, допущенными в диктанте	1				
81	Резервный урок по разделу орфография: тренинг "Знаки препинания в конце предложения" с использованием электронных образовательных ресурсов	1				
82	Резервный урок по разделу орфография:	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



	тренинг "Слог. Перенос слов" с использованием электронных образовательных ресурсов					
83	Резервный урок по разделу орфография: использование орфографического словаря учебника для определения (уточнения) написания слова	1				
84	Сочетания чк, чн, чт, щн, нч	1				
85	Выбор языковых средств для ведения разговора: начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и т. п. при работе в паре (группе)	1				
86	Гласные после шипящих в сочетаниях жи, ши (в положении под ударением)	1				
87	Гласные после шипящих в сочетаниях ча, ща, чу, щу	1				
88	Диктант на изученные правила (гласные после шипящих, сочетания чк, чн, чт)	1	1			
89	Резервный урок по разделу развитие речи: составление текста по рисунку на тему "День рождения"	1				
90	Парные и непарные по звонкости - глухости согласные звуки	1				
91	Правописание слов с парным по звонкости-глухости согласным в корне слова	1				
92	Обозначение парных по звонкости-глухости согласных в корне слова	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

93	Способы проверки согласных в корне слова	1				
94	Отработка правописания слов с парным по глухости звонкости согласным в корне слова	1				
95	Учимся писать буквы согласных в корне слова	1				
96	Объяснительный диктант: учимся писать буквы согласных в корне слова	1				
97	Учимся писать буквы гласных и согласных в корне слова	1				
98	Различные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове. Тренинг "Правописание парных по глухости-звонкости согласных звуков в корне слова" с использованием электронных образовательных ресурсов	1				
99	Подробное изложение повествовательного текста объёмом 30—45 слов с опорой на вопросы	1				
100	Списывание текста. Словарный диктант	1	1			
101	Использование на письме разделительных ь и ь	1				
102	Правописание слов с разделительным мягким знаком	1				
103	Отработка правописания слов с разделительным мягким знаком	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

104	Отработка правописания слов с разделительным мягким знаком и другими изученными орфограммами	1				
105	Отработка способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове. Тренинг "Правописание слов с разделительным мягким знаком" с использованием электронных образовательных ресурсов	1				
106	Повторение правописания слов с орфограммами в значимых частях слов	1				
107	Списывание текста. Словарный диктант	1	1			
108	Имя существительное как часть речи	1				
109	Имя существительное: употребление в речи	1				
110	Имя существительное: значение	1				
111	Имя существительное : вопросы («кто?», «что?»)	1				
112	Употребление прописной и строчной буквы	1				
113	Составление устного рассказа по репродукции картины И. Шишкина "Утро в сосновом лесу"	1				
114	Прописная буква в именах собственных: имена, фамилии, отчества людей, клички животных	1				
115	Прописная буква в именах собственных: географические названия	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

116	Составление устного рассказа с опорой на личные наблюдения и вопросы: составление текста о своем любимом домашнем питомце по вопросам	1				
117	Имя существительное: изменение по числам	1				
118	Число имён существительных	1				
119	Резервный урок по разделу морфология: изменение по числам имен существительных	1				
120	Объяснительный диктант на изученные правила (орфограммы корня, прописная буква и др.)	1				
121	Глагол как часть речи	1				
122	Глагол: значение. Для чего нужны глаголы в нашей речи?	1				
123	Глагол: вопросы «что делать?», «что сделать?» и др.	1				
124	Единственное и множественное число глаголов	1				
125	Резервный урок по разделу развитие речи: Составление текста на тему пословицы	1				
126	Текст-повествование	1				
127	Особенности текстов-повествований	1				
128	Резервный урок по разделу развитие речи: учимся сочинять текст-повествование. Составление текста-	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	повествования на тему "Как приготовить салат"					
129	Обобщение знаний о глаголе	1				
130	Резервный урок по разделу морфология. Тренинг. Отработка темы "Глагол"	1				
131	Диктант на изученные правила (орфограммы корня)	1	1			
132	Работа над ошибками, допущенными в диктанте	1				
133	Имя прилагательное как часть речи	1				
134	Имя прилагательное: значение	1				
135	Обобщение знаний об имени прилагательном	1				
136	Резервный урок по разделу морфология: роль имён прилагательных в тексте. Единственное и множественное число имен прилагательных	1				
137	Связь имени прилагательного с именем существительным	1				
138	Текст-описание	1				
139	Резервный урок по разделу развитие речи: составление текста (рассказа или сказки) на тему "Путешествие снежинки на землю"	1				
140	Особенности текстов-описаний	1				
141	Резервный урок по разделу развитие речи: учимся сочинять текст-описание. Составление текста-описания	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	натюрморта					
142	Диктант на изученные орфограммы в корне слова	1	1			
143	Работа над ошибками, допущенными в диктанте	1				
144	Резервный урок по разделу развитие речи: Составление текста о своем любимом домашнем питомце по вопросам	1				
145	Резервный урок по разделу развитие речи: составление текста по рисунку с включением в него диалога. Практикум по овладению диалогической речью	1				
146	Текст-рассуждение	1				
147	Особенности текстов-рассуждений	1				
148	Предлог. Отличие предлогов от приставок	1				
149	Наиболее распространённые предлоги: в, на, из, без, над, до, у, о, об и др.	1				
150	Раздельное написание предлогов с именами существительными	1				
151	Раздельное написание предлогов с именами существительными: закрепление	1				
152	Части речи: обобщение. Тренинг	1				
153	Умение договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности при проведении парной и	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	групповой работы					
154	Резервный урок по разделу морфология: части речи. Тренинг	1				
155	Различение текстов-описаний и текстов-повествований	1				
156	Резервный урок по разделу морфология. Тренинг. Отработка темы "Предлоги"	1				
157	Части речи: систематизация знаний	1				
158	Резервный урок по разделу морфология: роль имён существительных в тексте	1				
159	Резервный урок по разделу морфология: роль глаголов в тексте	1				
160	Правописание слов с орфограммами в значимых частях слов: систематизация	1				
161	Правописание слов с орфограммами в значимых частях слов: обобщение	1				
162	Резервный урок по разделу развитие речи: проверочная работа	1	1			
163	Резервный урок по разделу орфография: отработка орфограмм, вызывающих трудности. Тренинг "Правописание имен собственных" с использованием электронных образовательных ресурсов	1				
164	Резервный урок по разделу орфография. Орфографическая зоркость как осознание места возможного возникновения орфографической ошибки: наблюдение за правописанием	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	суффиксов имён существительных; правописание парных по глухости-звонкости согласных звуков в корне слова (с использованием электронных образовательных ресурсов)					
165	Резервный урок по разделу орфография. Орфографическая зоркость как осознание места возможного возникновения орфографической ошибки: наблюдение за правописанием суффиксов имен прилагательных; правописание слов с разделительным мягким знаком (с использованием электронных образовательных ресурсов)	1				
166	Резервный урок по разделу орфография. Орфографическая зоркость как осознание места возможного возникновения орфографической ошибки: наблюдение за правописанием приставок; правописание буквосочетаний с шипящими звуками (с использованием электронных образовательных ресурсов)	1				
167	Резервный урок по разделу орфография: отработка орфограмм, вызывающих трудности. Контроль "Правописание буквосочетаний с шипящими звуками" с использованием электронных образовательных ресурсов	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



168	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа	1	1			
169	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа	1	1			
170	Контрольный диктант	1	1			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		170	12	0		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

### 3 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Русский язык как государственный язык Российской Федерации	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841ebc8">https://m.edsoo.ru/f841ebc8</a>
2	Повторение и продолжение работы с текстом, начатой во 2 классе: признаки текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84228ae">https://m.edsoo.ru/f84228ae</a>
3	Повторение и продолжение работы с текстом, начатой во 2 классе: тема текста, основная мысль текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8422d40">https://m.edsoo.ru/f8422d40</a>
4	Повторение и продолжение работы с текстом, начатой во 2 классе: заголовки	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8422d40">https://m.edsoo.ru/f8422d40</a>
5	Определение типов текстов: повествование, описание, рассуждение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423038">https://m.edsoo.ru/f8423038</a>
6	Отработка умения определять тип текста (повествование, описание, рассуждение)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423038">https://m.edsoo.ru/f8423038</a>
7	Определение типов текстов: обобщение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423038">https://m.edsoo.ru/f8423038</a>
8	Корректирование текстов с нарушенным порядком	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84239ca">https://m.edsoo.ru/f84239ca</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	предложений					
9	Предложение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423682">https://m.edsoo.ru/f8423682</a>
10	Виды предложений по цели высказывания и интонации. Коллективное составление рассказа по картине К. Е. Маковского "Дети, бегущие от грозы"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423826">https://m.edsoo.ru/f8423826</a>
11	Обобщение знаний о видах предложений. Предложения с обращениями (общее представление)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8428268">https://m.edsoo.ru/f8428268</a>
12	Связь слов в предложении	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423682">https://m.edsoo.ru/f8423682</a>
13	Главные члены предложения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423d3a">https://m.edsoo.ru/f8423d3a</a>
14	Подлежащее	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84248ca">https://m.edsoo.ru/f84248ca</a>
15	Сказуемое	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8424a96">https://m.edsoo.ru/f8424a96</a>
16	Подлежащее и сказуемое	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8424d3e">https://m.edsoo.ru/f8424d3e</a>
17	Второстепенные члены предложения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84252c0">https://m.edsoo.ru/f84252c0</a>
18	Предложения распространённые и нераспространённые	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8426be8">https://m.edsoo.ru/f8426be8</a>
19	Однородные члены предложения	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

					<a href="https://m.edsoo.ru/f8426dd2">https://m.edsoo.ru/f8426dd2</a>
20	Однородные члены предложения с союзами и, а, но	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8426f80">https://m.edsoo.ru/f8426f80</a>
21	Однородные члены предложения без союзов	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8426f80">https://m.edsoo.ru/f8426f80</a>
22	Резервный урок по разделу синтаксис: отработка темы. Предложение и словосочетание (общее представление). Коллективное составление рассказа по картине В. Д. Поленова "Золотая осень"	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8422ac0">https://m.edsoo.ru/f8422ac0</a>
23	Резервный урок по разделу синтаксис: отработка темы. Простое и сложное предложение (общее представление). Запятая между частями сложного предложения	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844436e">https://m.edsoo.ru/f844436e</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f8444bfc">https://m.edsoo.ru/f8444bfc</a>
24	Лексическое значение слова. Синонимы, антонимы	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841f168">https://m.edsoo.ru/f841f168</a>
25	Работаем с толковыми словарями	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841f938">https://m.edsoo.ru/f841f938</a>
26	Прямое и переносное значение слова	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841f50a">https://m.edsoo.ru/f841f50a</a>
27	Наблюдаем за значениями слов в тексте	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841f35c">https://m.edsoo.ru/f841f35c</a>
28	Устаревшие слова. Омонимы. Фразеологизмы	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841f708">https://m.edsoo.ru/f841f708</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

29	Ключевые слова в тексте. Подробное изложение с языковым анализом текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843157a">https://m.edsoo.ru/f843157a</a>
30	Части речи. Обобщение и уточнение представлений об изученных частях речи. Имя числительное	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844369e">https://m.edsoo.ru/f844369e</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f84437ca">https://m.edsoo.ru/f84437ca</a>
31	Составление плана текста. Составление предложений. Сочинение по картине (по коллективно составленному плану) И. Т. Хруцкого "Цветы и плоды"	1				
32	Однокоренные (родственные) слова; признаки однокоренных (родственных) слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8421468">https://m.edsoo.ru/f8421468</a>
33	Характеристика звуков русского языка	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841fb4a">https://m.edsoo.ru/f841fb4a</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f841fe24">https://m.edsoo.ru/f841fe24</a>
34	Повторение изученных орфографических правил: гласные после шипящих, буквосочетания чк, чн, чт, щн, нч	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842009a">https://m.edsoo.ru/f842009a</a>
35	Повторяем правописание слов с разделительным мягким знаком	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423f9c">https://m.edsoo.ru/f8423f9c</a>
36	Соотношение звукового и буквенного состава слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84202ac">https://m.edsoo.ru/f84202ac</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f8420644">https://m.edsoo.ru/f8420644</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f8420842">https://m.edsoo.ru/f8420842</a> ,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

					<a href="https://m.edsoo.ru/f84209d2">https://m.edsoo.ru/f84209d2</a>
37	План текста. Изложение повествовательного текста по вопросам или коллективно составленному плану	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423272">https://m.edsoo.ru/f8423272</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f84234ca">https://m.edsoo.ru/f84234ca</a>
38	Различение однокоренных слов и слов с омонимичными корнями	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8421800">https://m.edsoo.ru/f8421800</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f8421238">https://m.edsoo.ru/f8421238</a>
39	Отработка способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове: правописание слов с двумя корнями	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8426080">https://m.edsoo.ru/f8426080</a>
40	Отработка способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове: наблюдение за соединительными гласными о, е	1			
41	Окончание как изменяемая часть слова	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842c110">https://m.edsoo.ru/f842c110</a>
42	Нулевое окончание	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842163e">https://m.edsoo.ru/f842163e</a>
43	Однокоренные слова и формы одного и того же слова. Диктант с грамматическим заданием	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842163e">https://m.edsoo.ru/f842163e</a>
44	Корень, приставка, суффикс —	1			Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	значимые части слова				<a href="https://m.edsoo.ru/f84219d6">https://m.edsoo.ru/f84219d6</a>
45	Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки, суффикса	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84222d2">https://m.edsoo.ru/f84222d2</a>
46	Создание собственных текстов-описаний. Сочинение по картине А.А. Рылова "В голубом просторе"	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84300e4">https://m.edsoo.ru/f84300e4</a>
47	Состав слова: обобщение	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84220ca">https://m.edsoo.ru/f84220ca</a>
48	Изложение повествовательного текста с опорой на предложенный план	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8426238">https://m.edsoo.ru/f8426238</a>
49	Резервный урок по разделу состав слова: проектное задание "Семья слов"	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8421e54">https://m.edsoo.ru/f8421e54</a>
50	Повторяем правописание проверяемых безударных гласных в корне слова	1			
51	Повторяем правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных в корне слова	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8428c7c">https://m.edsoo.ru/f8428c7c</a>
52	Правописание слов с двумя безударными гласными в корне слова	1			
53	Закрепление способов проверки	1			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	написания слов с двумя безударными гласными в корне слова					
54	Повторяем правописание парных по звонкости-глухости согласных в корне слова. Составление текста на основе личных наблюдений или по рисунку	1				
55	Непроизносимые согласные в корне слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842da88">https://m.edsoo.ru/f842da88</a>
56	Наблюдение за обозначением буквами непроизносимых согласных в корне слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842dcb8">https://m.edsoo.ru/f842dcb8</a>
57	Отработка написания непроизносимых согласных в корне слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842df92">https://m.edsoo.ru/f842df92</a>
58	Объяснительный диктант: отрабатываем написание слов с орфограммами корня	1				
59	Правописание слов с удвоенными согласными	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842a6b2">https://m.edsoo.ru/f842a6b2</a>
60	Отработка правописания слов с удвоенными согласными. Проверочный диктант	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842a6b2">https://m.edsoo.ru/f842a6b2</a>
61	Написание текста по заданному плану. Сочинение по картине В. М. Васнецова "Снегурочка"	1				
62	Резервный урок по разделу	1	1			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



	орфография: проверочная работа по теме "Правописание слов с орфограммами в корне"					
63	Различные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове: правописание суффиксов <i>ость</i> , <i>ов</i> и др.	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8421c24">https://m.edsoo.ru/f8421c24</a>
64	Отработка способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове: закрепляем правописание суффиксов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842b42c">https://m.edsoo.ru/f842b42c</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f842b648">https://m.edsoo.ru/f842b648</a>
65	Различные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове: правописание приставок группа приставок с "о" и группа приставок с "а"	1				
66	Отработка способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове: закрепляем правописание приставок	1				
67	Закрепляем правописание суффиксов и приставок	1				
68	Продолжаем учиться писать	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	приставки: пишем приставки. Диктант с грамматическим заданием					
69	Разделительный твёрдый знак	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8423f9c">https://m.edsoo.ru/f8423f9c</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f8424190">https://m.edsoo.ru/f8424190</a>
70	Знакомство с жанром объявления	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8430904">https://m.edsoo.ru/f8430904</a>
71	Объясняющий диктант: повторение правил правописания	1				
72	Наблюдаем за знаками препинания в предложениях с однородными членами, не соединёнными союзами	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84276d8">https://m.edsoo.ru/f84276d8</a>
73	Наблюдаем за знаками препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными повторяющимися союзами и, или	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8427d36">https://m.edsoo.ru/f8427d36</a>
74	Вспоминаем нормы речевого этикета: приглашение, просьба, извинение, благодарность, отказ	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842730e">https://m.edsoo.ru/f842730e</a>
75	Продолжаем учиться составлять план текста. Составление и запись текста по рисунку на одну из данных тем	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8424f28">https://m.edsoo.ru/f8424f28</a>
76	Резервный урок по разделу орфография: отработка	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8422494">https://m.edsoo.ru/f8422494</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	орфограмм, вызывающих трудности					
77	Резервный урок по разделу орфография: отработка орфограмм, вызывающих трудности	1				
78	Резервный урок по разделу орфография: отработка орфограмм, вызывающих трудности	1				
79	Резервный урок по разделу развитие речи: работаем с текстами	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84228ae">https://m.edsoo.ru/f84228ae</a>
80	Ознакомительное чтение: когда оно нужно	1				
81	Имя существительное: общее значение, вопросы, употребление в речи. Части речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8428aec">https://m.edsoo.ru/f8428aec</a>
82	Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Подробное изложение по самостоятельно составленному плану	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842c750">https://m.edsoo.ru/f842c750</a>
83	Изложение текста с опорой на коллективно составленный план	1				
84	Число имён существительных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84296c2">https://m.edsoo.ru/f84296c2</a>
85	Имена существительные	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	единственного и множественного числа. Имена существительные, имеющие форму одного числа					<a href="https://m.edsoo.ru/f8429ec4">https://m.edsoo.ru/f8429ec4</a>
86	Изменение имён существительных по числам	1				
87	Имена существительные мужского, женского и среднего рода	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84291f4">https://m.edsoo.ru/f84291f4</a>
88	Род имён существительных	1				
89	Мягкий знак после шипящих на конце имён существительных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8429906">https://m.edsoo.ru/f8429906</a>
90	Закрепляем правило «Мягкий знак после шипящих на конце имён существительных»	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8429cd0">https://m.edsoo.ru/f8429cd0</a>
91	Отрабатываем правило «Мягкий знак после шипящих на конце имён существительных». Объяснительный диктант	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8429adc">https://m.edsoo.ru/f8429adc</a>
92	Изложение текста с опорой на коллективно составленный план	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842900a">https://m.edsoo.ru/f842900a</a>
93	Падеж имён существительных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842a086">https://m.edsoo.ru/f842a086</a>
94	Создание собственных текстов-повествований. Составление рассказа по картине И. Я. Билибина "Иван-царевич и лягушка-квакушка"	1				
95	Падеж имён существительных:	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	именительный падеж				<a href="https://m.edsoo.ru/f842a23e">https://m.edsoo.ru/f842a23e</a>
96	Падеж имён существительных: родительный падеж	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842b152">https://m.edsoo.ru/f842b152</a>
97	Падеж имён существительных: дательный падеж	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842b878">https://m.edsoo.ru/f842b878</a>
98	Пишем поздравительную открытку к празднику 8 Марта	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8430904">https://m.edsoo.ru/f8430904</a>
99	Падеж имён существительных: винительный падеж	1			
100	Падеж имён существительных: творительный падеж	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842ba62">https://m.edsoo.ru/f842ba62</a>
101	Падеж имён существительных: предложный падеж	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842bd28">https://m.edsoo.ru/f842bd28</a>
102	Изменение имён существительных по падежам и числам (склонение). Сочинение по картине	1			
103	Имена существительные 1, 2, 3- -го склонения	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842bf44">https://m.edsoo.ru/f842bf44</a>
104	Изложение текста с опорой на самостоятельно составленный план	1			
105	Обобщение знаний об имени существительном. Коллективное составление текста по картине К. Ф. Юона "Конец зимы. Полдень" (по опорным словам)	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8428e2a">https://m.edsoo.ru/f8428e2a</a>
106	Наблюдение за правописанием	1			Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	безударных окончаний имён существительных 1-го склонения					<a href="https://m.edsoo.ru/f842c32c">https://m.edsoo.ru/f842c32c</a>
107	Правописание безударных окончаний имён существительных 1-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842c53e">https://m.edsoo.ru/f842c53e</a>
108	Наблюдение за правописанием безударных окончаний имён существительных 2-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842c958">https://m.edsoo.ru/f842c958</a>
109	Правописание безударных окончаний имён существительных 2-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842cb2e">https://m.edsoo.ru/f842cb2e</a>
110	Наблюдение за правописанием безударных окончаний имён существительных 3-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842d240">https://m.edsoo.ru/f842d240</a>
111	Корректирование текстов с нарушенным порядком абзацев	1				
112	Правописание безударных окончаний имён существительных 3-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842d47a">https://m.edsoo.ru/f842d47a</a>
113	Правописание окончаний имён существительных во множественном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842e38e">https://m.edsoo.ru/f842e38e</a>
114	Правописание безударных окончаний имён существительных: систематизация знаний	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842d682">https://m.edsoo.ru/f842d682</a>
115	Объяснительный диктант (безударные гласные в падежных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842e56e">https://m.edsoo.ru/f842e56e</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	окончаниях имён существительных)					
116	Правописание безударных окончаний имён существительных: обобщение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842d894">https://m.edsoo.ru/f842d894</a>
117	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа по теме "Правописание безударных падежных окончаний имен существительных"	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842e974">https://m.edsoo.ru/f842e974</a>
118	Имя прилагательное: общее значение, вопросы, употребление в речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842e758">https://m.edsoo.ru/f842e758</a>
119	Резервный урок по разделу развитие речи: работаем с текстами-описаниями в научном и художественном стилях. Изобразительно-выразительные средства в описательном тексте. Работа с картиной М. А. Врубеля "Царевна-Лебедь"	1				
120	Изменение имён прилагательных по родам	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842eb5e">https://m.edsoo.ru/f842eb5e</a>
121	Зависимость формы имени прилагательного от формы имени существительного	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842f036">https://m.edsoo.ru/f842f036</a>
122	Изменение имён прилагательных по числам	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842edb6">https://m.edsoo.ru/f842edb6</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

123	Изменение имён прилагательных по падежам. Начальная форма имени прилагательного	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842f3a6">https://m.edsoo.ru/f842f3a6</a>
124	Склонение имён прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842fbda">https://m.edsoo.ru/f842fbda</a>
125	Значения имён прилагательных	1				
126	Наблюдение за значениями имён прилагательных	1				
127	Значения имён прилагательных: обобщение. Составление сочинения-отзыва по картине В. А. Серова "Девочка с персиками"	1				
128	Наблюдение за правописанием окончаний имён прилагательных в единственном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842f6f8">https://m.edsoo.ru/f842f6f8</a>
129	Наблюдение за правописанием окончаний имён прилагательных во множественном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842fa4a">https://m.edsoo.ru/f842fa4a</a>
130	Правописание окончаний имён прилагательных в единственном и во множественном числе. Диктант с грамматическим заданием	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842fea0">https://m.edsoo.ru/f842fea0</a>
131	Обобщение знаний о написании окончаний имён прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8430332">https://m.edsoo.ru/f8430332</a>
132	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа по теме "Правописание безударных падежных окончаний"	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8430ff8">https://m.edsoo.ru/f8430ff8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



	имен прилагательных"					
133	Обобщение знаний о написании окончаний имён существительных и имён прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84311d8">https://m.edsoo.ru/f84311d8</a>
134	Местоимение (общее представление)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84313a4">https://m.edsoo.ru/f84313a4</a>
135	Личные местоимения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8431746">https://m.edsoo.ru/f8431746</a>
136	Как изменяются личные местоимения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843191c">https://m.edsoo.ru/f843191c</a>
137	Резервный урок по разделу морфология: отработка темы "Изменение личных местоимений"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8431d40">https://m.edsoo.ru/f8431d40</a>
138	Употребление личных местоимений в речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8431b06">https://m.edsoo.ru/f8431b06</a>
139	Правописание местоимений с предлогами	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843233a">https://m.edsoo.ru/f843233a</a>
140	Правописание местоимений	1				
141	Знакомство с жанром письма	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84324ac">https://m.edsoo.ru/f84324ac</a>
142	Учимся писать письма	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843260a">https://m.edsoo.ru/f843260a</a>
143	Использование личных местоимений для устранения неоправданных повторов в тексте	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84321b4">https://m.edsoo.ru/f84321b4</a>
144	Наблюдение за связью	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	предложений в тексте с помощью личных местоимений, синонимов, союзов и, а, но					<a href="https://m.edsoo.ru/f8431fd4">https://m.edsoo.ru/f8431fd4</a>
145	Глагол: общее значение, вопросы, употребление в речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8432768">https://m.edsoo.ru/f8432768</a>
146	Значение и употребление глаголов в речи. Составление текста по сюжетным рисункам	1				
147	Неопределённая форма глагола	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8432a1a">https://m.edsoo.ru/f8432a1a</a>
148	Изменение глаголов по числам. Составление предложений с нарушенным порядком слов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8432d80">https://m.edsoo.ru/f8432d80</a>
149	Настоящее время глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843303c">https://m.edsoo.ru/f843303c</a>
150	Будущее время глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8433500">https://m.edsoo.ru/f8433500</a>
151	Прошедшее время глаголов. Составление текста-рассуждения по заданной теме	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843337a">https://m.edsoo.ru/f843337a</a>
152	Наблюдение за связью предложений в тексте. Выборочное подробное изложение повествовательного текста по опорным словам и самостоятельно составленному плану	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8433e88">https://m.edsoo.ru/f8433e88</a>
153	Род глаголов в прошедшем	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	времени				<a href="https://m.edsoo.ru/f8434072">https://m.edsoo.ru/f8434072</a>
154	Наблюдение за написанием окончаний глаголов в прошедшем времени	1			
155	Резервный урок по разделу морфология: отработка темы	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843422a">https://m.edsoo.ru/f843422a</a>
156	Частица не, её значение	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84343e2">https://m.edsoo.ru/f84343e2</a>
157	Правописание частицы не с глаголами	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8434784">https://m.edsoo.ru/f8434784</a>
158	Создание собственных текстов-рассуждений. Составление совета-рассуждения с использованием побудительных предложений и глаголов с частицей НЕ	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8433cda">https://m.edsoo.ru/f8433cda</a>
159	Правописание глаголов	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8433924">https://m.edsoo.ru/f8433924</a>
160	Резервный урок по разделу морфология: отработка темы. Диктант	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8433af0">https://m.edsoo.ru/f8433af0</a>
161	Части речи: систематизация изученного в 3 классе	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8434c84">https://m.edsoo.ru/f8434c84</a>
162	Части речи: обобщение. Подробное изложение повествовательного текста	1			
163	Резервный урок по разделу морфология: проверочная работа	1	1		
164	Наблюдение за связью	1			Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	предложений в тексте с помощью союзов и, а, но. Корректирование текста с нарушенным порядком абзацев					<a href="https://m.edsoo.ru/f8423b6e">https://m.edsoo.ru/f8423b6e</a>
165	Повторяем правописание слов с изученными в 1-3 классах орфограммами в корне, приставках, окончаниях	1				
166	Повторяем правописание слов с изученными в 1-3 классах орфограммами	1				
167	Резервный урок по разделу орфография: отработка орфограмм, вызывающих трудности	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8425cca">https://m.edsoo.ru/f8425cca</a>
168	Резервный урок по разделу орфография: отработка орфограмм, вызывающих трудности	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8425ea0">https://m.edsoo.ru/f8425ea0</a>
169	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа "Чему мы научились на уроках правописания в 3 классе"	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8434dd8">https://m.edsoo.ru/f8434dd8</a>
170	Как помочь вести диалог человеку, для которого русский язык не является родным	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f841ef10">https://m.edsoo.ru/f841ef10</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		170	5	0		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

#### 4 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Русский язык как язык межнационального общения. Наша речь и наш язык	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8434f36">https://m.edsoo.ru/f8434f36</a>
2	Текст: тема и основная мысль. Текст и его план	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843565c">https://m.edsoo.ru/f843565c</a>
3	Текст: заголовок	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843565c">https://m.edsoo.ru/f843565c</a>
4	Текст. План текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84452d2">https://m.edsoo.ru/f84452d2</a>
5	Текст. Структура текста. Составление текста (сказки) по его началу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84452d2">https://m.edsoo.ru/f84452d2</a>
6	Вспоминаем типы текстов	1				
7	Различаем тексты-повествования, тексты-описания и тексты- рассуждения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843585a">https://m.edsoo.ru/f843585a</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f843617e">https://m.edsoo.ru/f843617e</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f8437a56">https://m.edsoo.ru/f8437a56</a>
8	Текст. Образные языковые средства	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8443586">https://m.edsoo.ru/f8443586</a>
9	Подбираем заголовки, отражающие тему или основную мысль текста	1				
10	Пишем собственный текст по	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	предложенному заголовку					<a href="https://m.edsoo.ru/f8443a04">https://m.edsoo.ru/f8443a04</a>
11	Виды предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные и побудительные	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8435af8">https://m.edsoo.ru/f8435af8</a>
12	Виды предложений по эмоциональной окраске: восклицательные и невосклицательные	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8435af8">https://m.edsoo.ru/f8435af8</a>
13	Резервный урок по разделу синтаксис: отработка темы "Предложения с обращениями"	1				
14	Распространенные и нераспространенные предложения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8435c42">https://m.edsoo.ru/f8435c42</a>
15	Словосочетание	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84359a4">https://m.edsoo.ru/f84359a4</a>
16	Связь слов в словосочетании	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa251244">https://m.edsoo.ru/fa251244</a>
17	Связь между словами в предложении (при помощи смысловых вопросов)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436034">https://m.edsoo.ru/f8436034</a>
18	Связь слов в словосочетании: обобщение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa2513de">https://m.edsoo.ru/fa2513de</a>
19	Предложение и словосочетание: сходство и различие. Тренинг	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84359a4">https://m.edsoo.ru/f84359a4</a>
20	Учимся пересказывать:	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	подробный письменный пересказ текста. Изложение				<a href="https://m.edsoo.ru/f8441466">https://m.edsoo.ru/f8441466</a>
21	Повторение: слово, сочетание слов (словосочетание) и предложение. Тренинг	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa251244">https://m.edsoo.ru/fa251244</a>
22	Предложения с однородными членами: без союзов, с союзами а, но, с одиночным союзом и	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8438e60">https://m.edsoo.ru/f8438e60</a>
23	Интонация перечисления в предложениях с однородными членами	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8438e60">https://m.edsoo.ru/f8438e60</a>
24	Знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзами	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8439018">https://m.edsoo.ru/f8439018</a>
25	Знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзом и	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8427ef8">https://m.edsoo.ru/f8427ef8</a>
26	Знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзами и, а, но	1			
27	Знаки препинания в предложениях с однородными членами без союзов	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f842809c">https://m.edsoo.ru/f842809c</a>
28	Знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными союзами	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8439018">https://m.edsoo.ru/f8439018</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	и, а, но, и без союзов					
29	Резервный урок по разделу развитие речи: работаем с текстами. Написание текста по репродукции картины И. Левитана "Золотая осень"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8445822">https://m.edsoo.ru/f8445822</a>
30	Запятая между однородными членами. Тренинг	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84391a8">https://m.edsoo.ru/f84391a8</a>
31	Запятая между однородными членами, соединенными союзом. Тренинг	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84391a8">https://m.edsoo.ru/f84391a8</a>
32	Простое и сложное предложение. Как отличить сложное предложение от простого предложения?	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844436e">https://m.edsoo.ru/f844436e</a>
33	Союз как часть речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84445f8">https://m.edsoo.ru/f84445f8</a>
34	Сложные предложения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84444d6">https://m.edsoo.ru/f84444d6</a>
35	Сложные предложения с союзами и, а, но	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84448dc">https://m.edsoo.ru/f84448dc</a>
36	Союзы «и», «а», «но» в простых и сложных предложениях	1				
37	Наблюдаем за знаками препинания в сложном предложении, состоящем из двух простых	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8444ada">https://m.edsoo.ru/f8444ada</a>
38	Пробуем ставить знаки	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



	препинания в сложном предложении, состоящем из двух простых					<a href="https://m.edsoo.ru/f8444bfc">https://m.edsoo.ru/f8444bfc</a>
39	Сложные предложения без союзов. Тренинг	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8444f3a">https://m.edsoo.ru/f8444f3a</a>
40	Предложения с прямой речью после слов автора	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84453f4">https://m.edsoo.ru/f84453f4</a>
41	Наблюдение за знаками препинания в предложении с прямой речью после слов автора	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84456e2">https://m.edsoo.ru/f84456e2</a>
42	Резервный урок по разделу синтаксис: синтаксический анализ предложения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84391a8">https://m.edsoo.ru/f84391a8</a>
43	Резервный урок по разделу синтаксис: повторяем всё, что узнали о синтаксисе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843876c">https://m.edsoo.ru/f843876c</a>
44	Повторяем лексику: наблюдаем за использованием в речи устаревших слов. О происхождении слов. Заимствованные слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436656">https://m.edsoo.ru/f8436656</a>
45	Повторяем лексику: наблюдаем за использованием в речи синонимов, антонимов, омонимов. Слово и его значение. Многозначные слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436818">https://m.edsoo.ru/f8436818</a>
46	Сочинение как вид письменной работы. Написание сочинения по	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84274ee">https://m.edsoo.ru/f84274ee</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	своим наблюдениям					
47	Наблюдаем за использованием в речи фразеологизмов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843698a">https://m.edsoo.ru/f843698a</a>
48	Учимся понимать фразеологизмы	1				
49	Учимся использовать фразеологизмы	1				
50	Повторяем состав слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436b10">https://m.edsoo.ru/f8436b10</a>
51	Основа слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436caa">https://m.edsoo.ru/f8436caa</a>
52	Неизменяемые слова: состав слова. Выделение в словах окончания, корня, приставки, суффикса	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436ffc">https://m.edsoo.ru/f8436ffc</a>
53	Отрабатываем разбор слова по составу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8445a70">https://m.edsoo.ru/f8445a70</a>
54	Правописание суффиксов имён существительных. Правописание приставок и суффиксов	1				
55	Правила правописания, изученные в 1-3 классах. Правописание безударных гласных в корне слова. Правописание парных по глухости-звонкости согласных звуков в корне слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84378da">https://m.edsoo.ru/f84378da</a>
56	Повторение правил правописания, изученных в 1—3	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	<p>классах. Правописание непроизносимых согласных. Правописание слов с удвоенными согласными. Правописание слов с буквами Ъ и Ь</p>					
57	Обобщение: самостоятельные и служебные части речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84383ca">https://m.edsoo.ru/f84383ca</a>
58	Наречие: значение, вопросы, употребление в речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844304a">https://m.edsoo.ru/f844304a</a>
59	Как образуются наречия. Виды наречий (наблюдение)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8443180">https://m.edsoo.ru/f8443180</a>
60	Наречие: обобщение знаний	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8443298">https://m.edsoo.ru/f8443298</a>
61	Значение наиболее употребляемых суффиксов изученных частей речи. Состав неизменяемых слов	1				
62	Резервный урок по разделу морфология: отработка темы "Имя существительное": Как определить падеж имени существительного? Признаки падежных форм имен существительных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8439a86">https://m.edsoo.ru/f8439a86</a>
63	Несклоняемые имена существительные	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8439ff4">https://m.edsoo.ru/f8439ff4</a>
64	Имена существительные 1, 2, 3--	1				Библиотека ЦОК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	го склонения					<a href="https://m.edsoo.ru/f8439e64">https://m.edsoo.ru/f8439e64</a>
65	Падежные окончания имен существительных 1-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84371d2">https://m.edsoo.ru/f84371d2</a>
66	Резервный урок по разделу развитие речи: работаем с текстами. Составление текста по репродукции картины А. Пластова "Первый снег"	1				
67	Падежные окончания имен существительных 2-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8437344">https://m.edsoo.ru/f8437344</a>
68	Падежные окончания имен существительных 3-го склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84374ac">https://m.edsoo.ru/f84374ac</a>
69	Особенности падежных окончаний имён существительных в дательном и предложном падеже	1				
70	Особенности падежных окончаний имён существительных в родительном и винительном падеже	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843a800">https://m.edsoo.ru/f843a800</a>
71	Правописание падежных окончаний имён существительных 1 склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84371d2">https://m.edsoo.ru/f84371d2</a>
72	Правописание падежных окончаний имён существительных 2 склонения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8437344">https://m.edsoo.ru/f8437344</a>
73	Правописание падежных окончаний имён	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84374ac">https://m.edsoo.ru/f84374ac</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	существительных 3 склонения					
74	Правописание падежных окончаний имён существительных в родительном и винительном падеже	1				
75	Правописание падежных окончаний имён существительных в дательном и предложном падеже	1				
76	Правописание падежных окончаний имён существительных в творительном падеже	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843a2c4">https://m.edsoo.ru/f843a2c4</a>
77	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных во множественном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843a67a">https://m.edsoo.ru/f843a67a</a>
78	Падежные окончания имён существительных множественного числа в дательном, творительном, предложном падежах	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843a95e">https://m.edsoo.ru/f843a95e</a>
79	Безударные падежные окончания имён существительных: систематизация	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8437768">https://m.edsoo.ru/f8437768</a>
80	Безударные падежные окончания имён существительных: обобщение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8437c72">https://m.edsoo.ru/f8437c72</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

81	Морфологический разбор имени существительного	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843ac10">https://m.edsoo.ru/f843ac10</a>
82	Учимся пересказывать: выборочный устный пересказ текста	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843aabc">https://m.edsoo.ru/f843aabc</a>
83	Резервный урок по разделу орфография: Правописание безударных падежных окончаний имён существительных в единственном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843a152">https://m.edsoo.ru/f843a152</a>
84	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных во множественном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843760a">https://m.edsoo.ru/f843760a</a>
85	Пишем подробный пересказ текста. Изложение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84401e2">https://m.edsoo.ru/f84401e2</a>
86	Имя прилагательное. Значение и употребление имён прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843ad5a">https://m.edsoo.ru/f843ad5a</a>
87	Зависимость формы имени прилагательного от формы имени существительного. Род и число имен прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843ae9a">https://m.edsoo.ru/f843ae9a</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f843afda">https://m.edsoo.ru/f843afda</a>
88	Пишем сжатый пересказ текста	1				
89	Склонение имен прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843b818">https://m.edsoo.ru/f843b818</a>
90	Правописание падежных окончаний имён прилагательных	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8438122">https://m.edsoo.ru/f8438122</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

91	Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843bac0">https://m.edsoo.ru/f843bac0</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f843bc28">https://m.edsoo.ru/f843bc28</a>
92	Редактируем предложенный текст. Работа с деформированными предложениями и текстом	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843966c">https://m.edsoo.ru/f843966c</a>
93	Особенности склонения имён прилагательных во множественном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843c984">https://m.edsoo.ru/f843c984</a>
94	Правописание падежных окончаний имён прилагательных во множественном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843c7c2">https://m.edsoo.ru/f843c7c2</a>
95	Пишем сочинение-описание на тему. Составление сравнительного описания на заданную тему по данному началу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843b67e">https://m.edsoo.ru/f843b67e</a>
96	Морфологический разбор имени прилагательного	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843caec">https://m.edsoo.ru/f843caec</a>
97	Безударные падежные окончания имён прилагательных: систематизация	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843c42a">https://m.edsoo.ru/f843c42a</a>
98	Безударные падежные окончания имён прилагательных: обобщение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843c42a">https://m.edsoo.ru/f843c42a</a>
99	Можно ли по-разному читать один и тот же текст? Сравнение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843f67a">https://m.edsoo.ru/f843f67a</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	художественного и научного описания					
100	Резервный урок по разделу морфология: Отработка темы "Имя прилагательное"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8438276">https://m.edsoo.ru/f8438276</a>
101	Чем изучающее чтение отличается от ознакомительного чтения. Написание текста по репродукции картины И. Грабаря "Февральская лазурь"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843617e">https://m.edsoo.ru/f843617e</a>
102	Нормы речевого этикета	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843508a">https://m.edsoo.ru/f843508a</a>
103	Правописание имён прилагательных: падежные окончания	1				
104	Резервный урок по разделу орфография: Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Повторение	1				
105	Местоимение. Личные местоимения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843cc40">https://m.edsoo.ru/f843cc40</a>
106	Личные местоимения 1-го и 3-го лица единственного и множественного числа. Склонение личных местоимений 1-го и 2-го лица	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843cda8">https://m.edsoo.ru/f843cda8</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



107	Склонение личных местоимений. Склонение личных местоимений 3-го лица	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843cefc">https://m.edsoo.ru/f843cefc</a>
108	Пишем текст по предложенному плану	1				
109	Правописание личных местоимений. Написание личных местоимений с предлогами	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843d05a">https://m.edsoo.ru/f843d05a</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f843d424">https://m.edsoo.ru/f843d424</a>
110	Особенности диалога. Составление текста по рисунку с включением диалога. Инсценировка диалога. Составление диалога по данным условиям	1				
111	Резервный урок по разделу морфология: тема "Использование местоимений для устранения неоправданного повтора слов в тексте"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843d5a0">https://m.edsoo.ru/f843d5a0</a>
112	Раздельное написание личных местоимений с предлогами. Тренинг	1				
113	Вспоминаем, как написать письмо, поздравительную открытку, объявление. Письмо. Написание поздравления к празднику 8 марта. Подбор и составление объявлений для стенной газеты	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84351f2">https://m.edsoo.ru/f84351f2</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f843d6f4">https://m.edsoo.ru/f843d6f4</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

114	Глагол как часть речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843d866">https://m.edsoo.ru/f843d866</a>
115	Различение глаголов, отвечающих на вопросы «что делать?» и «что сделать?»	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843dce4">https://m.edsoo.ru/f843dce4</a>
116	Неопределенная форма глагола	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843f210">https://m.edsoo.ru/f843f210</a>
117	Пишем сочинение-отзыв по репродукции картины	1				
118	Настоящее время глагола	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84419e8">https://m.edsoo.ru/f84419e8</a>
119	Прошедшее время глагола	1				
120	Будущее время глагола	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8441d08">https://m.edsoo.ru/f8441d08</a>
121	Настоящее, прошедшее и будущее время глагола	1				
122	Ситуации устного и письменного общения. Составление текста о правилах уличного движения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8441d08">https://m.edsoo.ru/f8441d08</a>
123	Речь: диалогическая и монологическая	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8435378">https://m.edsoo.ru/f8435378</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/f84354ea">https://m.edsoo.ru/f84354ea</a>
124	Особенности разбора глаголов по составу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84422b2">https://m.edsoo.ru/f84422b2</a>
125	Глагол в словосочетании	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8442dd4">https://m.edsoo.ru/f8442dd4</a>
126	Глагол в предложении	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844168c">https://m.edsoo.ru/f844168c</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

127	Спряжение глаголов: изменение по лицам и числам	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843f7c4">https://m.edsoo.ru/f843f7c4</a>
128	Глаголы 2-го лица настоящего и будущего времени в единственном числе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843f90e">https://m.edsoo.ru/f843f90e</a>
129	Мягкий знак после шипящих на конце глаголов в форме 2-го лица единственного числа	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843fa44">https://m.edsoo.ru/f843fa44</a>
130	Отрабатываем правописание глаголов в форме 2-го лица единственного числа	1				
131	I и II спряжение глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84402f0">https://m.edsoo.ru/f84402f0</a>
132	Личные формы глагола	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8440408">https://m.edsoo.ru/f8440408</a>
133	Личные окончания глаголов I и II спряжения	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844052a">https://m.edsoo.ru/f844052a</a>
134	Способы определения I и II спряжения глаголов	1				
135	Отработка способов определения I и II спряжения глаголов	1				
136	Пишем сочинение-повествование на тему. Составление рассказа (сказки) по содержанию пословицы, фразеологизма	1				
137	Отрабатываем правило определения спряжения глаголов с безударными личными	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	окончаниями					
138	Отрабатываем правописание безударных личных окончаний глаголов-исключений	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84410a6">https://m.edsoo.ru/f84410a6</a>
139	Правописание безударных личных окончаний глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8440732">https://m.edsoo.ru/f8440732</a>
140	Отрабатываем правописание безударных личных окончаний глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844087c">https://m.edsoo.ru/f844087c</a>
141	Безударные личные окончания глаголов: трудные случаи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8440a2a">https://m.edsoo.ru/f8440a2a</a>
142	Отрабатываем трудные случаи написания безударных личных окончаний глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84412f4">https://m.edsoo.ru/f84412f4</a>
143	Резервный урок по разделу морфология: Что такое возвратные глаголы?	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843fb98">https://m.edsoo.ru/f843fb98</a>
144	Правописание глаголов на -ться и -тся	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843fcd8">https://m.edsoo.ru/f843fcd8</a>
145	Отрабатываем правописание глаголов на -ться и -тся	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84400ac">https://m.edsoo.ru/f84400ac</a>
146	Частица НЕ, её значение (повторение)	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843db72">https://m.edsoo.ru/f843db72</a>
147	Пишем сочинение-рассуждение на тему. Составление текста-рассуждения по таблице, правилу	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843bd72">https://m.edsoo.ru/f843bd72</a>
148	Безударные личные окончания глаголов: систематизация	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

149	Безударные личные окончания глаголов: обобщение	1				
150	Правописание глаголов в прошедшем времени	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844179a">https://m.edsoo.ru/f844179a</a>
151	Отрабатываем правописание суффиксов и окончаний глаголов в прошедшем времени	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8442078">https://m.edsoo.ru/f8442078</a>
152	Морфологический разбор глагола	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8442cb2">https://m.edsoo.ru/f8442cb2</a>
153	Обобщение знаний о глаголе	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa25110e">https://m.edsoo.ru/fa25110e</a>
154	Глагол: систематизация знаний	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844219a">https://m.edsoo.ru/f844219a</a>
155	Резервный урок по разделу морфология: Глагол. Отработка материала	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8442b90">https://m.edsoo.ru/f8442b90</a>
156	Резервный урок по разделу морфология: Отработка темы "Глагол"	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f844157e">https://m.edsoo.ru/f844157e</a>
157	Резервный урок по разделу морфология: Проверь себя	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8436e12">https://m.edsoo.ru/f8436e12</a>
158	Резервный урок по разделу морфология: Проверочная работа	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8439306">https://m.edsoo.ru/f8439306</a>
159	Пишем подробный пересказ текста. Изложение	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84418c6">https://m.edsoo.ru/f84418c6</a>
160	Изученные правила правописания глаголов: систематизация	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843d9e2">https://m.edsoo.ru/f843d9e2</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

161	Отрабатываем изученные правила правописания глаголов	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84424ec">https://m.edsoo.ru/f84424ec</a>
162	Как сделать текст интереснее. Составление текста по репродукции карины И. Шишкина "Рожь"	1				
163	Наблюдаем за написанием разных частей речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa251c12">https://m.edsoo.ru/fa251c12</a>
164	Орфографический тренинг: правописание разных частей речи	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa251956">https://m.edsoo.ru/fa251956</a>
165	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа на тему "Безударные личные окончания глаголов"	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f8442a6e">https://m.edsoo.ru/f8442a6e</a>
166	Учимся пересказывать: подробный устный пересказ текста	1				
167	Резервный урок по разделу развитие речи: проверочная работа	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84423d4">https://m.edsoo.ru/f84423d4</a>
168	Характеристика звуков русского языка. Звуки и буквы	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f843639a">https://m.edsoo.ru/f843639a</a>
169	Звуко-буквенный разбор слова	1				Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/f84364e4">https://m.edsoo.ru/f84364e4</a>
170	Резервный урок по разделу орфография: проверочная работа по теме "Чему мы научились на уроках правописания в 4 классе"	1	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa251adc">https://m.edsoo.ru/fa251adc</a> , <a href="https://m.edsoo.ru/fa251d48">https://m.edsoo.ru/fa251d48</a>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ	170	4	0	
-------------------------------------	-----	---	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904



## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

- Азбука (в 2 частях), 1 класс/ Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и другие, Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
  - Русский язык (в 2 частях), 2 класс/ Канакина В.П., Горецкий В.Г., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
  - Русский язык (в 2 частях), 3 класс/ Канакина В.П., Горецкий В.Г., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
  - Русский язык (в 2 частях), 4 класс/ Канакина В.П., Горецкий В.Г., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
- Рабочие тетради

### МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

- Программы начального общего образования Москва «Просвещение» 2014г.
- Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык. 4 класс в 2-х частях. Москва «Просвещение», 2014г.
- Канакина В.П.: Русский язык. Рабочая тетрадь 4 класс в 2-х частях. Москва «Просвещение», 2016г.
- Приложение на электронном носителе Канакина В. П. Русский язык. 4 класс. М.: Просвещение. 2014.
- Т.Н.Ситникова. Поурочные разработки по русскому языку к УМК В. П.Канакиной, В. Г. Горецкого. М.: ВАКО, 2014 г.
- Нефедова Е.А., Узорова О.В. Практическое пособие по развитию речи.-М.: АСТ Астрель, 2014
- Словари по русскому языку: толковый, морфемный, словообразовательный, орфоэпический, фразеологизмов.
- Магнитная классная доска с набором приспособлений для крепления таблиц, постеров и картинок.
- Персональный компьютер.
- Интерактивная доска.
- Таблицы, соответствующие тематике программы по русскому языку. ИКТ и ЦОР:
- Каталог образовательных ресурсов сети Интернет: <http://katalog.iot.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/window>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu>.

## ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИИНТЕРНЕТ

1. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
2. Сайт Рособразования <http://www.ed.gov.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
4. Российский образовательный портал <http://www.school.edu.ru>
5. Каталог учебных изданий, электронного оборудования и электронных образовательных ресурсов для общего образования 1-4 класс <http://www.ndce.edu.ru>
6. Школьный портал <http://www.portalschool.ru>
7. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>
8. Российский портал открытого образования <http://www.opennet.edu.ru>
9. Сайт «Начальная школа» с онлайн-поддержкой <http://1-4.prosv.ru> учебников комплекта «Школа России» 1-4 кл.
10. Газета «Математика» Издательский Дом <http://www.math.1september.ru>  
«Первое сентября»
11. Сайт интернет-проекта «Копилка уроков <http://nsportal.ru> сайт для учителей» 1-4 класс
12. Сайт «Я иду на урок русского языка» <http://www.rus.1september.ru> и электронная версия газеты «Русский язык» 1-4 кл.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

13. Коллекция «Мировая художественная культура»<http://www.art.september.ru>
14. Музыкальная коллекция Российского <http://www.musik.edu.ru> общеобразовательного портала
15. Официальный ресурс для учителей, [www.nachalka.com](http://www.nachalka.com) детей и родителей (1-4 класс)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья  
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904