

Утвержден  
приказом директора  
от 28.07.2022г. № 249

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в МБОУ Мотмосской средней школе**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1</b>	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Петрова Н.В.	июнь
<b>2</b>	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Шандина И.В.	июнь- август
<b>3</b>	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ Мотмосской средней школы	Шандина И.В.	июнь- август
<b>4</b>	Введение антикоррупционных положений должностные инструкции работников МБОУ Мотмосской средней школы	Специалист по кадрам	август
<b>5</b>	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБОУ Мотмосской средней школы, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Шандина И.В.	постоянно
<b>6</b>	Проведение контрольных мероприятий, направленных	Шандина И.В.	постоянно

	на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ Мотмосской средней школы		
7	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Шандина И.В.	постоянно
8	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Представитель правоохранительных органов	по согласованию
9	Организация индивидуального консультирования работников МБОУ Мотмосской средней школы по вопросам противодействия коррупции	Представитель правоохранительных органов	по согласованию
10	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Шандина И.В.	постоянно
11	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области		по согласованию
12	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Шандина И.В.	август
13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Шандина И.В.	постоянно
14	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Шандина И.В.	по запросу
15	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Петрова Н.В.	по запросу

