

Рабочая программа
Предметная область
Язык и речевая практика
Учебный предмет
Русский язык
1-4 классы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

1 класс

Предметные результаты

Минимальный уровень:

деление слов на слоги для переноса;

списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;

дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;

составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;

выделение из текста предложений на заданную тему;

участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Достаточный уровень:

списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку текстов, включающих слова с изученными орфограммами (30-35 слов);

дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу (название предметов, действий и признаков предметов);

составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);

деление текста на предложения;

выделение темы текста (о чём идет речь), озаглавливание его;

самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа.

Базовые учебные действия

Познавательные УУД

1. Обучающийся познакомится с начертанием букв, научится их воспроизводить на письме, научится писать слоги, слова, короткие предложения с соблюдением наклона, высоты и пропорций букв. Будет продолжено формирование навыка безотрывного письма с наклоном.
2. Ориентироваться в учебниках (система обозначений, структура текста, рубрики, словарь, содержание).
3. Осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий, используя справочные материалы учебника (под руководством учителя).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

4. Понимать информацию, представленную в виде текста, рисунков, схем.
5. Сравнить предметы, объекты: находить общее и различие.
6. Группировать, классифицировать предметы, объекты на основе существенных признаков, по заданным критериям

Коммуникативные УУД

1. Соблюдать простейшие нормы речевого этикета: здороваться, прощаться, благодарить.
2. Вступать в диалог (отвечать на вопросы, задавать вопросы, уточнять непонятное).
3. Сотрудничать с товарищами при выполнении заданий в паре: устанавливать и соблюдать очерёдность действий, корректно сообщать товарищу об ошибках.
4. Участвовать в коллективном обсуждении учебной проблемы.

Регулятивные УУД

1. Организовывать свое рабочее место под руководством учителя.
2. Осуществлять контроль в форме сличения своей работы с заданным эталоном.
3. Формирование правильной посадки за столом.
4. Правильно сидеть при письме, держать ручку, применять эти знания при выполнении письменного задания, правильно ориентироваться на странице прописей и тетради.

Личностные УУД

1. Воспринимать объединяющую роль России как государства, территории проживания и общности языка. Соотносить понятия «родная природа» и «Родина»;
2. Ценить взаимопомощь и взаимоподдержку друзей;
3. Принимать новый статус «ученик», внутреннюю позицию школьника на уровне положительного отношения к школе, принимать образ «хорошего ученика»;
4. Внимательно относиться к собственным переживаниям и переживаниям других людей; нравственному содержанию

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

поступков. Выполнять правила личной гигиены, безопасного поведения в школе, дома, на улице, в транспорте.

2 класс

Предметные результаты рабочей программы по русскому языку включают освоение обучающимися с РАС специфических умений, знаний и навыков для данной предметной области и готовность их применения. Предметные результаты обучающихся данной категории не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

Требования к контролю и оценке знаний определены двумя уровнями – в зависимости от индивидуальных, психофизических возможностей учащихся. Достаточный уровень предполагает овладение программным материалом по указанному перечню требований, минимальный уровень – предусматривает уменьшенный объем обязательных умений. Минимальный и достаточный уровень предметных результатов по учебному курсу «Русский язык» определяется в конце учебного года в связи с неоднородностью состава обучающихся класса и сложностью структуры дефекта.

Достаточный уровень:

- различать на слух согласные звонкие и глухие, обозначать их соответствующими буквами при письме (в сильной позиции);
- различать твердые и мягкие на слух, в произношении, написании (в сильной позиции);
- делить на слоги двусложные и трехсложные слова без стечения согласных;
- ставить ударение в двусложных и трехсложных словах;
- списывать по слогам с рукописного и печатного текстов;
- писать под диктовку слова, написание которых не расходится с произношением, простые по структуре предложения, текст после предварительного анализа (12-16 слов);
- писать предложения с заглавной буквы, в конце предложения ставить точку;
- составлять предложения по заданию, выделять предложения из речи и текста;
- грамотно писать по памяти словарные слова.

Минимальный уровень:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- называть предметы на картинках и подбирать к ним названия действий;
- составлять предложение по картинке с помощью учителя;
- списывать по слогам слова и короткие предложения с рукописного и печатного текстов;
- составлять буквенную схему слов;
- делить на слоги двусложные и трехсложные слова (типа во-да, тра-ва, во-ро-на);
- писать под диктовку слова (из 3-5 букв), написание которых не расходится с произношением (10-12 слов).
- **Личностные результаты** освоения рабочей программы включают овладение обучающимися социальными (жизненными)

компетенциями.

- формирование представления о себе;
- развитие элементарных представлений об окружающем мире;
- овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни (представления об устройстве школьной жизни; умение включаться в разнообразные повседневные школьные дела);
- владение элементарными навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- развитие мотивации к обучению;
- формирование навыков сотрудничества со взрослыми, сверстниками;
- формирование этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, сопереживания чувствам других людей;
- владение элементарными навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- развитие положительных свойств и качеств личности.

К концу года ученики должны уметь:

- работать у доски в паре, не мешая напарнику делать запись на доске и не отвлекаясь от выполнения собственного задания;
- переносить по слогам слова с одной строки на другую;
- сверять свою запись с образцом;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- проявлять устойчивое внимание к слову, как к объекту изучения и использования в речи;
 - чертить схемы предложений;
 - писать под диктовку предложения, соблюдая изученные правила правописания;
 - составлять диалоги из данных вопросов и ответов, правильно записывать их и прочитывать с соблюдением нужной интонации
-
- активно проявлять желание придумывать разные предложения с данным словом, распространять предложения, используя приём «постепенного ступенчатого распространения предложения с помощью картинки, вопроса, условного изображения»;
 - проявлять интерес к речевому материалу дидактических игр, желание оказывать помощь товарищу в ходе игры;
 - активно участвовать в выборе игровых упражнений, данных в «Рабочих тетрадях»;
 - расшифровать словарную головоломку;
 - понимать важность овладения грамотным письмом;
 - соблюдать формы записи простейшего диалога, правильно интонировать предложения-вопросы и предложения-ответы;
 - объяснять, чем понравился герой записанного рассказа;
 - оценить проделанную на уроке работу: Какое задание было самым интересным? Что в нём понравилось? Какое задание оказалось трудным? Как удалось справиться с трудностями? Кто помог?

Планируемые личностные результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 3 классе

- внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к школе, ориентации на содержательные моменты школьной действительности и принятия образца «хорошего ученика»;
- широкая мотивационная основа учебной деятельности, включающая социальные, учебнопознавательные и внешние мотивы;
- ориентация на понимание причин успеха в учебной деятельности, в том числе на самоанализ и самоконтроль результата, на анализ соответствия результатов требованиям конкретной задачи, на понимание оценок учителей, товарищей, родителей и других людей;
- способность к оценке своей учебной деятельности;
- ориентация в нравственном содержании и смысле как собственных поступков, так и поступков окружающих людей;
- развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; понимание чувств других людей и сопереживание им;
- установка на здоровый образ жизни.

4 класс

Предметные результаты освоения АООП образования включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой предметной области, готовность их применения:

- формировать навыки аккуратного письма с учетом индивидуальных требований;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- определять план выполнения заданий на уроках письма под руководством учителя;
- оформлять свои мысли в устной речи;
- составлять и распространять предложения, устанавливать связи между словами по вопросам, ставить знаки препинания в конце предложения;
- анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове);
- списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку предложения и тексты.

Предметные результаты обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к получению ими образования по этому варианту программы. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) Организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на АООП (вариант 2).

Минимальный уровень:

- различение гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных согласных звуков; оппозиционных согласных по звонкости- глухости, твердости-мягкости;
- деление слов на слоги для переноса;
- списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;
- запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;
- дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;
- составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;
- выделение из текста предложений на заданную тему;
- участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Достаточный уровень:

- различение звуков и букв;
- характеристика гласных и согласных звуков с опорой на образец и опорную схему;
- списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;
- запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (30-35 слов);
- дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов);

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
- деление текста на предложения;
- выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу;
- самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа.

Планируемые личностные результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 4 классе

Личностные результаты освоения АООП образования включают индивидуально- личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, русский язык;
- 2) овладение начальными навыками адаптации с использованием языковых средств;
- 3) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни, языковыми средствами;
- 4) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия на русском языке;
- 5) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности на уроках русского языка;
- 6) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях на уроках русского языка;
- 7) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств средствами русского языка;
- 8) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 9) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям на уроках русского языка.

В рамках учебного предмета «Русский язык» формируются *познавательные учебные действия*, представленные комплексом начальных логических операций, которые необходимы для усвоения и использования знаний и умений в различных условиях, составляют основу для дальнейшего формирования логического мышления школьников.

К познавательным учебным действиям относятся следующие умения:

- выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;
- пользоваться знаками, символами;
- читать; писать; выполнять арифметические действия;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

- наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;
- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и других носителях).

Содержание учебного предмета, курса

1 класс

Добукварный период

1. Знакомство с классом и школой, с режимом дня. Беседы о том, что находится в классе. Беседы на темы: «Порядок в классе», «Учитель и ученики», «Имя и отчество учителя», «Имена и фамилии учеников», «Перемены в школе и их назначение», «Я и моя семья», «Окружающий меня мир».
2. Привитие учащимся навыков учебной деятельности: умения правильно сидеть за партой, вставать, слушать объяснения и указания учителя, поднимать руку при желании что-то сказать, просить разрешения выйти из класса.
3. Специальная подготовка к обучению письму. Привитие навыков правильной посадки во время рисования и письма, правильного расположения на парте тетради и пользования карандашом.
4. Восприятие и воспроизведение простейших комбинаций из прямых линий и фигур путем подбора их дубликатов из палочек или бумажных полосок разного цвета (зрительный диктант).
5. Конструирование простых, хорошо знакомых детям предметов (домик, столик, скамейка, лесенка, забор, оконная рама, елочка и др.).
6. Развитие и координация движений кисти руки и пальцев. Рисование мелом на доске и карандашом на бумаге прямых линий в различных направлениях (горизонтальные, вертикальные, наклонные), переключение с одного направления на другое, соблюдение пределов при штриховке прямыми линиями. Обведение карандашом на бумаге простейших фигур по трафаретам (круг, квадрат, треугольник), их закраска и штриховка, рисование прямых линий и несложных предметов из них (скамейка, лесенка, конверт, флажок, оконная рама, фигуры в форме букв).
7. Написание основных элементов рукописных букв на доске и в тетрадях в такой последовательности: прямая палочка, прямые палочки в соединении с наклонной, прямая палочка с закруглением сверху и внизу, овал, полуовал.

Букварный период

Последовательное изучение звуков и букв, усвоение основных слоговых структур. Практическое знакомство с гласными и согласными звуками.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

1-й этап. Изучение звуков и букв: а, у, о, м, с, х.

Усвоение рукописного начертания изучаемых строчных букв и прописных: о, м, с.

2-й этап. Повторение пройденных звуков и букв и изучение новых: т, л, н, ы, р.

Соотнесение звуков с соответствующими буквами, определение местонахождения их в словах (в начале или в конце).

Образование открытых и закрытых двухзвуковых слогов из вновь изученных звуков, чтение этих слогов протяжно и слитно.

Составление, чтение и запись слов из двух усвоенных слоговых структур (ма-ма, мы-ла). Усвоение рукописного начертания изучаемых строчных букв и прописных: ш, л, а, х, н. р. Списывание с классной доски прочитанных и разобранных слов, состоящих из двух слогов.

Письмо под диктовку букв, слогов после предварительного звуко-буквенного анализа.

3-й этап. Повторение пройденных звуков и букв, изучение новых: к, п, и, з, в, ж, б, г, д, й, ь, т.

Подбор слов с заданным звуком и определение его нахождения в словах (в начале, в середине, в конце). Образование, чтение и запись открытых и закрытых слогов с твердыми и мягкими согласными в начале слога (по, ли, лук, вил).

Усвоение рукописного начертания изучаемых строчных букв и прописных: у, п, т, к, в, г, з, ж, и, б, д.

Списывание с классной доски и с букваря (рукописный шрифт), слов, состоящих из усвоенных слоговых структур,

предложений из двух слов. Большая буква в начале предложения, точка в конце предложения. Письмо хорошо знакомых слов под диктовку после анализа их звукового состава.

4-й этап. Повторение пройденных звуков и букв, изучение новых: е, я, ю, ц, ч, щ, ф, э, ь.

Практическое различение при чтении и письме гласных и согласных; согласных звонких и глухих (в сильной позиции); твердых и мягких.

Усвоение рукописного начертания изучаемых строчных букв и прописных: е, я, ю, ц, ч, щ, ф, э.

Списывание с классной доски и с букваря (рукописный и печатный текст) слов, состоящих из усвоенных слоговых структур, и

предложений из трех-четырех слов. Прописная буква в именах людей (практическое ознакомление).

Письмо под диктовку слов и предложений из двух-трех слов с предварительным анализом.

Самостоятельное составление из букв разрезной азбуки слов из трех-четырех букв с последующей записью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Вставка пропущенной буквы в словах при списывании с доски.

Повторение изученного материала за год

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны уметь:

различать звуки на слух и в произношении;

анализировать слова по звуковому составу, составлять слова из букв и слогов разрезной азбуки;

плавно читать по слогам слова, предложения, короткие тексты;

отвечать на вопросы по содержанию прослушанного или иллюстрациям к тексту;

писать строчные и прописные буква;

списывать с классной доски и с букваря прочитанные и разобранные слова и предложения.

Основные направления коррекционной работы:

- Развитие зрительного восприятия и узнавания;
- Развитие пространственных представлений и ориентации;
- Развитие основных мыслительных операций;
- Развитие наглядно – образного и словесно – логического мышления;
- Коррекция нарушений эмоционально – личностной сферы;
- Обогащение словаря;
- Коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

2 класс

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	Тема	Количество часов	Краткое содержание курса
1.	Повторение материала, изученного в 1 классе	10	<p>Письмо букв прописных и строчных.</p> <p>Схема предложения. Большая буква в начале предложения и точка в конце. Обозначение в схеме правил записи предложения. Распространение предложений с помощью картинок.</p> <p>Составление предложения с заданным словом (2-4 слова, включая предлог).</p> <p>Различение реального предмета или его изображения и слова, называющего этот предмет.</p> <p>Называние предмета: реального, изображенного, относящегося к определённой родовой группе.</p>
2.	Звуки и буквы	50	<p>Гласные и согласные звуки и буквы. Условное обозначение гласных и согласных звуков и букв в схеме слова. Различение слов, различающихся одним звуком, количеством звуков, их расположением.</p> <p>Ударение в словах (2 слога). Знак ударения. Выделение ударного гласного.</p> <p>Деление слов на слоги. Составление слов из данных слогов с опорой на картинку.</p> <p>Слогообразующая роль гласных. Перенос двусложных слов по слогам.</p> <p>Различение слов со звуками [и], [й]. Деление данных слов на слоги.</p> <p>Дифференциация на слух и в произношении слов со звуками [л], [р].</p> <p>Звонкие и глухие согласные. Различение их по вибрации гортани. Обозначение в словах звонких и глухих звуков в сильной позиции (в начале слова и перед гласными) соответствующими буквами. Дифференциация на слух и в произношении слов. Условное обозначение звонких и глухих согласных.</p> <p>Шипящие и свистящие согласные. Дифференциация их на слух и в произношении.</p> <p>Обозначение их буквами.</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

			<p>Буквы е, ё, ю, я, в начале слова или слога. Буквенная схема слов.</p> <p>Твёрдые и мягкие согласные. Дифференциация их на слух и в произношении. Обозначение при письме мягкости согласных буквами и, е, ё, ю, я, твердости – буквами ы, о, у, а.</p> <p>Мягкий знак для обозначения мягкости согласного на конце слова. Дифференциация слов с мягкими и твердыми согласными на конце слова.</p>
3.	Слово	28	<p>Предмет и его название. Называние предметов, отвечающих на вопрос <i>что?</i> Постановка вопроса <i>что?</i> Различение сходных по назначению и по форме предметов, их точное название. Обозначение обобщающим словом группы видовых предметов. Постановка вопроса <i>что?</i> к группе предметов и их обобщающему названию.</p> <p>Называние предметов, отвечающих на вопрос <i>кто?</i> Постановка вопроса <i>кто?</i> Группировка предметов и их названий, отвечающих на вопрос <i>кто?</i> (люди, животные, птицы).</p> <p>Называние одного и нескольких предметов. Подбор слов для обозначения большого и маленького предмета (гриб-грибок).</p> <p>Большая буква в именах и фамилиях людей, кличках животных.</p> <p>Действие и его название. Называние действий по вопросам <i>что делает? что делают?</i></p> <p>Подбор слов, обозначающих действие, по их назначению (кто как голос подаёт, кто как передвигается).</p> <p>Согласования слов, обозначающих действия, с названиями предметов. Различение названий предметов и их действий. Упражнение в составлении сочетаний слов по вопросам: кто что делает? / делают?</p> <p>Предлог как отдельное слово: в, на, из, у, с. Упражнения в использовании предлогов для обозначения пространственного положения предмета. Составление предложений с использованием предлога. Обозначение предлога в условно-графической схеме предложения.</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

			Словарные слова (слова с непроверяемой гласной): берёза, ветер, воробей, ворона, заяц, капуста, карандаш, коньки, корова, машина, молоко, морковь, мороз, Москва, огурец, пальто, помидор, ребята, собака, улица. Наблюдение за единообразным написанием гласных в словах-«родствениках». Составление предложений со словарными словами.
4.	Предложение и текст	10	Составление предложений по картинке, по теме. Выделение предложения из текста, поиск в тексте предложения по заданию учителя. Графическое обозначение предложения. Обозначение в схеме большой буквы в начале и точки в конце. Различение разрозненных слов и предложения. Завершение начатого предложения с опорой на картинку. Работа с деформированным предложением (слова даны в нужной форме). Составления предложения по картинке (предметной, сюжетной). Составления предложения по вопросу (с ориентацией на слова вопроса). Различение предложения-вопроса и предложения-ответа. Вопросительный знак в конце предложения-вопроса, точка в конце предложения-ответа. Работа с деформированным текстом (3 предложения): расположение предложений в последовательном порядке по серии сюжетных картинок, по сюжетной картинке по наводящим вопросам.
5.	Повторение материала, изученного во 2 классе	4	Звонкие и глухие, мягкие и твёрдые согласные. Мягкий знак на конце слова. Названия предметов. Названия действий. Предложение. Употребление предлогов в предложении.
5.	Письмо и чистописание	в течение всего	Выполнение письменных упражнений в соответствии с заданием учителя или учебника после предварительного разбора задания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

		учебного года	<p>Списывание с рукописного и печатного шрифтов.</p> <p>Запись под диктовку простых по структуре предложений, состоящих из слов, написание которых не расходится с произношением (для более слабых детей - запись под диктовку слов) – со второго полугодия.</p> <p>Картинные, слуховые диктанты словарных слов.</p> <p>Письмо строчных и прописных букв в порядке усложнения их начертания, письмо букв сходных по написанию.</p>
--	--	---------------	--

3 класс

Исходя из разного по своим возможностям состава учащихся младших классов, в данном разделе программы по русскому языку предусмотрено три уровня требований к знаниям и умениям школьников (в зависимости от успешности овладения ими учебным материалом).

Первый уровень – базовый – предполагает реализацию требований к ученику в объёме программного материала.

Второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объёма материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок). Работа проводится в рамках актуального словаря.

Третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он обращён к ученикам с более выраженными или осложнёнными интеллектуальными нарушениями.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы», «Слово», «Предложение», «Письмо и чистописание», «Связная письменная речь».

Предложение (повторение)

Выделение предложения из текста. Предложение и его схема. Предложения- вопросы и предложения-ответы. Завершение начатого предложения. Различение набора слов и предложения. Порядок слов в предложении.

Звуки и буквы

Порядок слов в русской азбуке. Алфавит. Расположение в алфавитном порядке фамилий учеников класса. Знакомство со «Школьным орфографическим словарём».

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные, их различение по наличию или отсутствию преграды. Гласные и согласные буквы. Условное обозначение гласных и согласных звуков и букв в схеме.

Чёткое произнесение звуков слова, написание которого не расходится с произношением, последовательное обозначение каждого звука в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

схеме. Запись слова в тетради по схеме.

Сравнение слов, отличающихся одним звуком, количеством звуков, их расположением. Наглядное объяснение значения слова.

Непроверяемые гласные и согласные в слове. Наблюдение за единообразным написанием и запоминание их написания в группе слов-«родственников». Восстановление в памяти слов из словаря, изученных в предыдущих классах, нахождение их в орфографическом словаре.

Арбуз, вчера, город, дневник, дорога, завтра, класс, мебель, месяц, неделя, овощи, огород, одежда, погода, праздник, сапоги, сегодня, товарищ, учитель, яблоко (20 слов).

Ударение в двусложных, а затем в трёхсложных словах. Знак ударения. Выделение ударного гласного по образцу и самостоятельно. Гласные ударные и безударные. Наблюдение за одинаковым написанием ударной и безударной гласной в группе слов-«родственников».

Слог. Деление слов на слоги. Чёткое произнесение каждого слога. Составление слов из данных слогов. Наблюдение за количеством гласных в слове и количеством слогов. Слоγοобразующая роль гласных. Перенос слов.

Буквы *е, ё, ю, я* в начале слова или слога. Буквенная схема слов. Запоминание написания слов с данными буквами. Перенос части слова при письме.

Согласные твёрдые и мягкие, различение их на слух и в произношении. Определение значений слов. Обозначение мягкости согласных буквами *и, е, ё, ю, я*, твёрдости согласных – буквами *а, о, у, ы*.

Буква *ь* для обозначения мягкости согласных на конце слова и в середине слова. Дифференциация слов с твёрдыми и мягкими согласными на конце и в середине слова. Объяснение написания орфограммы. Перенос слов с мягким знаком.

Согласные свистящие и шипящие, дифференциация их на слух и в произношении. Обозначение их буквами. Звуко-буквенный анализ слов. Различение значений слов. Сочетание согласных с шипящими. Правописание *жи – ши, ча – ща, чу – чу*.

Звонкие и глухие согласные, их различение. Обозначение в словах звонких и глухих согласных звуков соответствующими буквами (в сильной позиции – в начале слова или перед гласными). Дифференциация слов на слух и в произношении. Различение значений слов. Условное обозначение звонких и глухих согласных звуков. Звуко-буквенный анализ слов. Чёткое звуко-слоговое проговаривание. Составление схемы. Запись слов. Несоответствие звука и буквы в словах со звонкой и глухой согласной на конце. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. Проверка написания путём изменения формы слова.

Слово

Названия предметов

Предмет и его название. Их различение. Называние предметов, отвечающих на вопросы *что? кто?* Выделение частей предмета и их названий. Постановка вопросов *что? или кто?* к слову и предмету. Угадывание предмета по названиям его частей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Различение сходных по назначению и по форме предметов. Их точное название. Обозначение обобщающим словом группы видовых предметов. Вопросы *что?* или *кто?* к группе предметов и к их обобщающему названию. Группировка предметов и их названий. Называние одного предмета и нескольких одинаковых предметов, отвечающих на вопросы *кто? что?* Подбор слов для обозначения большого и маленького предмета. Составление пар слов с ласкательным и уменьшительным значением. Выделение названия предмета из предложения.

Большая буква в именах, фамилиях и отчествах людей, кличках животных.

Названия действий

Действие и его название. Различение действия и его названия. Называние действий по вопросам *что делает? что делают?* Подбор и группировка слов, обозначающих действия, по их назначению. Различение названий предметов и название действий по вопросам.

Знакомство с новыми вопросами к названиям действий: *что делал? что сделал? что будет делать? что сделает?* Подбор названий действий по вопросам или по образцу. Согласование слов, обозначающих названия действий, с названиями предметов. Упражнения в составлении сочетаний слов по вопросам *кто что делает? кто что делают? кто что делал? кто что делала? кто что делали?* Отгадывание названия предмета по названиям действий. Подбор к названию предмета нескольких названий действий.

Названия признаков предмета

Определение признака предмета по вопросам *какой? какая? какое? какие?* Название признаков, обозначающих цвет, форму, величину, материал и вкус предмета. Подбор слов, обозначающих ряд признаков данного предмета. Отгадывание предмета по его признакам. Выделение названий признаков из предложений, постановка к ним вопросов.

Образование слов различных категорий по образцу или по вопросам. Группировка слов по категориям: названия предметов, действий и признаков. Постановка вопросов к словам в предложении. Составление словосочетаний по начальному слову и вопросу. Образование слов одной категории от другой по вопросу или образцу. Распространение предложений словами различных категорий.

Предлоги

Предлог как отдельное слово. 1-я группа: *в, из, на, у, с*; 2-я группа: *к, от, по, над, под, о*.

Роль предлога в обозначении пространственного расположения предметов.

Упражнения в использовании предлогов для соответствующего обозначения предмета в пространстве.

Составление предложений с использованием предлога. Наблюдение за обозначением предлога в схеме и записи.

Использование в словосочетаниях названий предметов в правильной форме (сударными окончаниями) в зависимости от предлога.

Предложение

Составление предложений по предметной или сюжетной картинке, по вопросу, по теме, по образцу. Коллективное обсуждение темы предложения (о ком или о чём мы хотим сказать).

Выделение предложения из речи или из текста по заданию учителя. Графическое изображение предложения. Обозначение в схеме

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

большой буквы в начале предложения и точки в конце. Сравнение оформления предложения в схеме и записи.

Деление текста на предложения. Основные признаки предложения: законченность мысли, порядок слов в предложении, связь слов в предложении.

Сравнение разрозненных слов и предложения. Подведение учащихся к пониманию того, что набор слов не есть предложение.

Предложение законченное и незаконченное. Завершение начатого предложения с опорой на картинку и без неё.

Распространение предложений по картинке и вопросам. Сравнение исходного и составленного предложений. Вывод о том, что нового узнали из дополненного предложения.

Работа с деформированным предложением (сначала слова даны в нужной форме, затем – в начальной форме с ударными окончаниями). Наблюдение за правильным порядком слов в предложении. Установление связи слов в предложении по вопросам.

Ответы на вопросы. Оформление ответа с ориентацией на вопрос. Вариативность ответов на один вопрос.

Работа с диалогом (с постепенным увеличением количества реплик от 2 до 6). Различение вопросительной интонации в вопросе и повествовательной – в ответе. Составление диалогов из данных вопросов и ответов. Составление диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Правильная расстановка знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении.

Письмо и чистописание

Выработка навыка правильного и аккуратного письма с дальнейшим ускорением темпа письма.

Чёткое и графически правильное написание строчных и прописных букв и их соединений.

Списывание с рукописного и печатного текстов сначала по слогам, затем целыми словами. Предварительное слоговое проговаривание. Зрительный взаимоконтроль и самоконтроль.

Выполнение письменных упражнений в соответствии с заданием учителя или учебника после тщательного разбора задания.

Запись под диктовку простых по структуре предложений, состоящих из слов, написание которых не расходится с произношением. Письмо под диктовку предложений с соблюдением изученных правил правописания.

Контрольное списывание. Письмо по памяти.

Словарные (картинные), предупредительные зрительные и слуховые, объяснительные, выборочные диктанты. Контрольные диктанты.

Связная письменная речь

Последовательное расположение двух-трёх предложений на основе серии сюжетных картинок. Составление подписей к серии сюжетных картинок. Коллективный выбор заголовка из данных учителем. Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок. Использование данных текстовых синонимов для называния действующего лица. Использование местоимений вместо существительного.

Коллективное составление рассказа по сюжетной картинке и опорным словам.

Различение рассказа и набора предложений. Определение того, о ком или о чём рассказ. Коллективный подбор заголовка к рассказу.

Работа с деформированным текстом. Его восстановление. Коллективная запись текста после его анализа. Определение темы текста. Подбор заголовка.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Изложение текста, воспринятого зрительно, по вопросам. Коллективная запись каждого предложения. Составление вопросов к тексту с опорой на вопросительные слова. Письменный пересказ текста по составленным вопросам.

Коллективное составление конца рассказа с последующей записью текста.

4 класс

- Повторение пройденного. Предложение. Выделение предложений из текста. Практическое построение простого предложения. Составление предложений с употреблением слов в косвенных падежах по вопросам, из слов, данных в начальной форме; окончание предложений; восстановление нарушенного порядка слов в предложении.
- Звуки и буквы: алфавит; употребление ь на конце и в середине слова. Разделительный ь перед гласными е, ё, ю, я, и. Сочетания гласных с шипящими. Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов. Проверка написания путём изменения формы слова и подбора (по образцу) родственных слов. Ударение. Различение ударных и безударных гласных. Правописание безударных гласных путем изменения формы слова (водá — вóды) или подбора по образцу родственных слов (водá — вóдный).
- Слово: различение основных категорий слов (названия предметов, действий, качеств) в тексте по вопросам, правильное употребление их в связи друг с другом. Имена собственные. Расширение круга имен собственных: названия рек, гор, морей. Большая буква в именах собственных. Предлоги до, без, под, над, около, перед. Разделительный ь. Родственные слова. Общая часть родственных слов (корень). Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне: умение пользоваться словарём, данным в учебнике.
- Предложение: членение речи на предложения, выделение в предложениях слов, обозначающих, о ком или о чем говорится, что говорится. Упражнения в составлении предложений. Распространение предложений. Установление связи между словами в предложениях по вопросам. Знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знаки) Главные члены предложения: подлежащее, сказуемое. Второстепенные члены предложения (без деления на виды). Составление и запись небольшого рассказа по серии картинок под руководством учителя и самостоятельно. Составление и запись рассказа по сюжетной картинке и подробному вопроснику после устного разбора содержания, языка и правописания. Изложение под руководством учителя небольшого текста (20—30 слов) по данным учителем вопросам. Восстановление несложного деформированного текста по вопросам. Описание несложных знакомых предметов и картин по коллективно составленному плану в виде вопросов. Составление и написание под руководством учителя небольшого письма родным, товарищам. Адрес на конверте. Вопросительные и восклицательные предложения.

Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение отдельных тем

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

1 класс

№	Дата проведения	Раздел программы, количество часов	Тема урока	Количество часов
1		<u>Добукварный период</u>	Выявление знаний и умений учащихся. Рисование и обводка по трафарету. Раскрашивание.	1
2			Рисование и обводка по трафарету. Раскрашивание	1
3			Знакомство с более распространёнными цветами. Различение полосок бумаги по цвету и расположению.	1
4			Обведение по шаблону, закрашивание «овощи», «Фрукты».	1
5			Воспроизведение комбинаций из цветных полосок бумаги. Рисование и обводка по трафарету.	1
6			Воспроизведение комбинаций из прямых линий путём подбора их дубликатов из палочек. Рисование и обводка по трафарету геометрических фигур.	1
7			Конструирование знакомых предметов (лесенка, скамейка, оконная рама из палочек)	1
8-9			Рисование мелом на доске и карандашом на нелинованной бумаге прямых линий в вертикальном, горизонтальном и наклонном направлениях.	2
10			Обведение по трафарету и закрашивание геометрических фигур.	1
11-12			Обведение по трафарету и штриховка геометрических фигур.	2
13			Письмо прямых палочек.	1
14			Письмо наклонных палочек.	1
15			Письмо прямой палочки с закруглением сверху и внизу.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

16				Письмо элементов букв (палочек с закруглением внизу). Написание полуовала.	1
17				Письмо полуовала и овала. Написание элементов и буквы А.	1
18				Письмо наклонных палочек с закруглением внизу.	1
19				Письмо наклонных палочек с закруглением вверху.	1
20				Письмо двух наклонных палочек с закруглением внизу.	1
21				Письмо трёх палочек с закруглением внизу.	1
22				Написание полуовала , письмо овала.	1
23				Написание элементов буквы а (овала, палочки с закруглением внизу).	1
24				Написание элементов буквы у.	1
25			<u>Букварный период</u>	Буква А. Знакомство со строчной и прописной буквой -а- и упражнение в её написании.	1
26				Буква У. Знакомство со строчной и прописной буквой -у- и упражнение в её написании.	1
27				Буква М. Знакомство со строчной буквой -м- и упражнение в её написании.	1
28				Буква М. Знакомство прописной буквой -М- и упражнение в её написании.	1
29				Буква О,о. Знакомство со строчной и прописной буквой О,о. Правила соединения букв.	1
30				Буква Х. Знакомство со строчной буквой х. Упражнение в её написании. Слоги Ах,Ох,Ух.	1
31				Буква Х. Знакомство с прописной буквой Х. Упражнение в её написании. Слоги Ха,Хо,Ху.	1
32				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
33				Буква С. Знакомство со строчной и прописной буквой -С.с- и упражнение в её написании.	1
34				Упражнение в её написании слогов Са,Со,Су. Письмо слов.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

35				Буква Н. Знакомство со строчной буквой -н- и упражнение в её написании.	1
36				Буква Н. Знакомство со прописной буквой -Н- и упражнение в её написании	1
37				Упражнение в написании прописной буквой -Н- Слогов и слов с изученными буквами.	1
38				Буква ы. Знакомство со строчной буквой -ы- и упражнение в её написании.	1
39				Упражнение в написании строчной буквой -ы- Слогов и слов с изученными буквами.	1
40				Письмо слогов и слов с изученными буквами.	1
41				Письмо слогов и слов с изученными буквами.	1
42				Буква Л. Знакомство со строчной буквой -л- и упражнение в её написании	1
43				Буква Л. Знакомство с прописной буквой -Л- и упражнение в её написании	1
44				Буква В. Знакомство со строчной буквой -в- и упражнение в её написании. Слоги и слова с буквой в.	1
45				Буква В. Знакомство с прописной буквой -В- и упражнение в её написании. Слоги и слова с буквой В.	1
46				Упражнение в написании слогов и слов с буквой В,в. Предложения.	1
47				Буква И . Знакомство со строчной буквой - и - и упражнение в её написании.	1
48				Буква И . Знакомство с прописной буквой -И-. Правила соединения букв.	1
49				Буквы Ы-И. Различение слогов и слов с буквами ы - и. Сравнительный звукобуквенный анализ и написание слогов и слов.	1
50				Буква Ш . Знакомство со строчной буквой ш. Правила соединения букв.	1
51				Буква Ш . Знакомство с прописной буквой - Ш - и упражнение в её написании.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

52				Различение слогов и слов с буквами Ш -С. Сравнительный звукобуквенный анализ и написание слогов и слов.	1
53				Упражнение в её написании слога ЩИ. Письмо слов.	1
54				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
55				Буква П. Знакомство со строчной буквой -п- и упражнение в её написании.	1
56				Буква П. Знакомство с прописной буквой -П- и упражнение в её написании	1
57				Упражнение в написании прописной буквой -П- Слогов и слов с изученными буквами.	1
58				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
59				Буква Т. Знакомство со строчной буквой -т- и упражнение в её написании	1
60				Буква Т. Знакомство с прописной буквой - Т - и упражнение в её написании.	1
61				Упражнение в написании изученных букв. Слоги и слова с буквой -т-.	1
62				Проверочная работа.	1
63				Работа над ошибками.	1
64				Буква К. Знакомство со строчной буквой -к- и упражнение в её написании	1
65				Буква К. Знакомство с прописной буквой -К- и упражнение в её написании	1
66				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
67				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
68				Буква З. Знакомство со строчной буквой з. Правила соединения букв.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

69				Буква З. Знакомство с прописной буквой -З- и упражнение в её написании.	1
70				Различение слогов и слов с буквами З -С. Сравнительный звукобуквенный анализ и написание слогов и слов.	1
71				Различение слогов и слов с буквами З -С. Сравнительный звукобуквенный анализ и написание слогов и слов.	1
72				Контрольная работа.	1
73				Работа над ошибками.	1
74				Упражнение в написании слогов й, слов с изученными буквами.	1
75				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
76				Буква Р. Знакомство со строчной буквой -р- и упражнение в её написании. Слоги и слова с буквой р.	1
77				Буква Р. Знакомство с прописной буквой -Р- и упражнение в её написании. Слоги и слова с буквой Р.	1
78				Упражнение в написании слогов и слов с буквой Р, р. Предложения.	1
79				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
80				Буква Й. Знакомство со строчной буквой - и - и упражнение в её написании.	1
81				Буква И. Знакомство со строчной буквой -й-. Правила соединения букв.	1
82				Буква Й. Знакомство с прописной буквой -Й - и упражнение в её написании.	1
83				Различение слогов и слов с буквами и -й. Сравнительный звукобуквенный анализ и написание слогов и слов.	1
84				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

85				Буква Ж . Знакомство со строчной буквой Ж . Правила соединения букв.	1
86				Буква Ж . Знакомство с прописной буквой - ж - и упражнение в её написании.	1
87				Различение слогов и слов с буквами Ж-Ш. Сравнительный звукобуквенный анализ и написание слогов и слов.	1
88				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами. Жи- Ши .	1
89				Буква Б . Знакомство со строчной буквой -б- и упражнение в её написании.	1
90				Буква Б. Знакомство с прописной буквой -Б- и упражнение в её написании	1
91				Упражнение в написании прописной буквой -Б- Слогов и слов с изученными буквами.	1
92				Упражнение в написании слогов и слов с буквами Б- П. Сравнительный звукобуквенный анализ слогов и слов.	1
93				Буква Д. Знакомство со строчной буквой -д- и упражнение в её написании.	1
94				Буква Д. Знакомство с прописной буквой - Д - и упражнение в её написании.	1
95				Упражнение в написании изученных букв. Слоги и слова с буквой -д-.	1
96				Итоговая контрольная работа.	1
97				Работа над ошибками.	1
98				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
99				Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1

2 класс

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

№	Дата проведения		Тема урока	Количество часов
	план	факт		
1			Звуки и буквы А, О, У, ы, Э, И, Е, Ё, Ю, Я.	1
2			Звуки и буквы П, С, К, В, Р, Н.	1
3			Звуки и буквы З, М, Д, Т, Б, Г.	1
4			Звуки и буквы Л, Ш, Ч, Ф, Х, Ж.	1
5			Звуки и буквы Ц, Щ, Ъ, Ь, Ы.	1
6			Предложение.	1
7			Схема предложения.	1
8-9			Распространение предложений.	2
10			Слово.	1
11-12			Составление предложения с заданным словом.	2
13			Гласные звуки и буквы.	1
14			Согласные звуки и буквы.	1
15			Слова, различающиеся одним звуком.	1
16			Слова, различающиеся количеством звуков.	1
17			Слова, различающиеся последовательностью звуков.	1
18			Ударение в словах.	1
19			Выделение ударного гласного.	1
20			Выделение ударного гласного.	1
21			Слог. Деление слов на слоги.	1
22			Составление слов из слогов.	1
23			Гласные в образовании слогов.	1
24			Перенос слов по слогам.	1
25			Деление на слоги слов с буквами и, й	1
26			Проверочная работа по теме «Ударение. Деление слов на слоги».	1
27			Различение Л-Р.	1
28-29			Различение Б-П.	2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

30-31			Различение В-Ф.	2
32-33			Различение Г-К.	2
34-35			Различение Д-Т.	2
36-37			Различение Ж-Ш.	2
38-39			Различение З-С.	2
40			Различение звонких и глухих согласных.	1
41			Проверочная работа по теме «Различение звонких и глухих согласных».	1
42			Шипящие согласные.	1
43			Свистящие согласные.	1
44			Различение шипящих и свистящих согласных.	1
45			Буква Е в начале слова или слога.	1
46			Буква Ё в начале слова или слога.	1
47			Буква Ю в начале слова или слога.	1
48			Буква Я в начале слова или слога.	1
49-50			Буквы Е, Ё, Ю, Я в начале слова или слога.	2
51			Гласные Ы-И после твёрдых и мягких согласных.	1
52			Гласные О-Ё после твёрдых и мягких согласных.	1
53			Гласные У-Ю после твёрдых и мягких согласных.	1
54			Гласные А-Я после твёрдых и мягких согласных.	1
55			Гласная Е после мягких согласных.	1
56			Различение твердых и мягких согласных.	1
57			Проверочная работа по теме «Мягкие и твёрдые согласные».	1
58			Мягкий знак для обозначения мягкости согласного.	1
59			Мягкий знак на конце слова.	1
60			Письмо слов с мягкими согласными на конце.	1
61			Различение мягких и твердых согласных на конце слова.	1
62			Различение слов с мягкими и твердыми согласными на конце.	1
63			Предмет и его название.	1
64			Названия предметов, отвечающие на вопрос «ЧТО?».	1
65			Названия частей предметов.	1
66			Различение сходных предметов и их названий.	1
67			Обобщающее слово к группе предметов, отвечающее на вопрос «ЧТО?».	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

68-69		Названия предметов, отвечающие на вопрос «КТО?».	2
70		Обобщающее слово к группе предметов, отвечающее на вопрос «КТО?».	1
71		Различение слов, отвечающих на вопросы «КТО?» и «ЧТО?».	1
72		Различение слов, обозначающих один или несколько предметов.	1
73		Большая буква в именах людей.	1
74		Большая буква в именах и фамилиях.	1
75		Большая буква в кличках животных.	1
76		Большая буква в именах и фамилиях людей, кличках животных.	1
77		Проверочная работа по теме «Название предмета».	1
78		Работа над ошибками	1
79		Названия действий, отвечающих на вопрос «ЧТО ДЕЛАЕТ?»	1
80		Названия действий, отвечающих на вопрос «ЧТО ДЕЛАЮТ?»	1
81		Подбор названий действий к названию предметов «Кто как голос подает?».	1
82		Подбор названий действий к названию предметов «Кто как передвигается?».	1
83		Различение названий действий по вопросам «КТО ДЕЛАЕТ?», «КТО ДЕЛАЮТ?».	1
84		Различение названий действий по вопросам «ЧТО ДЕЛАЕТ?», «ЧТО ДЕЛАЮТ?».	1
85		Различение слов, обозначающих название предметов и название действий.	1
86		Проверочная работа по теме «Названия предметов и названия действий»	1
87		Работа над ошибками.	1
88		Предлог, как отдельное слово.	1
89		Выделение предлогов в предложении и его схеме.	1
90		Употребление предлогов в предложении.	1
91		Выделение предложения из текста.	1
92		Правила записи предложения.	1
93		Предложение и его схема.	1
94		Различение набора слов и предложения.	1
95		Порядок слов в предложении.	1
96		Завершение начатого предложения.	1
97		Составление предложения по картинке.	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

98			Предложение-вопрос и предложение-ответ.	1
99			Итоговая контрольная работа.	1
100			Работа над ошибками.	1
101			Повторение. Звонкие и глухие согласные. Повторение. Твёрдые и мягкие согласные. Мягкий знак на конце слова.	1
102			Повторение. Названия предметов. Названия действий. Предложение. Употребление предлогов в предложении	1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

3 класс

№	Тема урока	Кол-во	Дата	
			часов	план
п/п				
I четверть				
Повторение. Предложение		9		
1	Выделение предложения из текста	1		
2	Большая буква в начале предложения, точка в конце	1		
3	Контрольное списывание по теме «Повторение.Предложение»	1		
4	Предложение и его схема	1		
5	Предложения - вопросы и предложения - ответы	1		
6	Завершение начатого предложения	1		
7	Составление предложений по иллюстрации и данным словам	1		
8	Различение набора слов и предложения	1		
9	Порядок слов в предложении	1		
Звуки и буквы		2		
10	Знакомство с алфавитом	1		
11	Звуки гласные и согласные	1		
Гласные звуки и буквы		14		
12	Ударение в словах	1		
13	Гласные ударные и безударные	1		
14	Выделение ударной гласной в слове	1		
15	Ударение в словах - омографах (за́мок - замо́к)	1		
16	Картинный диктант по теме «Гласные звуки и буквы»	1		
17	Деление слов на слоги	1		
18	Слог как часть слова. Слогообразующая роль гласных	1		
19	Гласные буквы Е, Ё, Ю, Я в начале слова или слога	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

20	Контрольная работа № 1 по теме «Гласные звуки и буквы»	1		
21	Работа над ошибками	1		
22	Перенос части слова при письме	1		
23	Правила переноса слов	1		
24	Практическое применение правил переноса слов	1		
25	Повторение изученного материала	1		
II четверть				
Согласные звуки и буквы. Твердые и мягкие согласные		15		
26	Твердые и мягкие согласные (понятие)	1		
27	Различение твердых и мягких согласных перед гласными	1		
28	Обозначение мягкости согласных на письме буквами И, Е, Ё, Ю, Я	1		
29	Обозначение мягкости гласными второго ряда	1		
30	Различение твёрдых и мягких согласных на слух и при письме	1		
31	Написание слов с твердыми и мягкими согласными	1		
32	Письмо по памяти	1		
33	Буква мягкий знак (ь) на конце слова	1		
34	Буква мягкий знак (ь) в середине слова	1		
35	Обозначение мягкости согласных в конце и в середине слова буквой Ь	1		
36	Различение твердых и мягких согласных	1		
37	Картинный диктант по теме «Твердые и мягкие согласные»	1		
38	Мягкость согласных перед гласными И, Е, Ё, Ю, Я и буквой Ь	1		
39	Контрольная работа № 2 по теме «Твердые и мягкие согласные»	1		
40	Работа над ошибками	1		
Гласные после шипящих согласных		6		
41	Написание ЖИ - ШИ в словах	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

42	Написание ЧА - ЩА в словах	1		
43	Правописание слов с сочетаниями ЧА – ЩА	1		
44	Написание ЧУ - ЩУ в словах	1		
45	Правописание слов с сочетаниями ЧУ – ЩУ	1		
46	Написание ЖИ - ШИ, ЧА - ЩА, ЧУ - ЩУ	1		
Парные звонкие и глухие согласные		15		
47	Парные звонкие и глухие согласные	1		
48	Составление пар звонких и глухих согласных	1		
49	Различение Б - П, В - Ф	1		
50	Различение Д - Т, Г - К	1		
51	Различение Ж - Ш, З - С	1		
52	Контрольная работа № 3 за 2 четверть	1		
53	Работа над ошибками	1		
III четверть				
54	Наблюдение за звонкими и глухими согласными на конце слова	1		
55	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова	1		
56	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова	1		
57	Контрольное списывание по теме «Звонкие и глухие согласные»	1		
58	Объяснение написания согласных на конце слова	1		
59	Правила написания в словах.	1		
60	Картинный диктант по теме «Звонкие и глухие согласные»	1		
61	Закрепление знаний по теме «Звонкие и глухие согласные»	1		
Слово. Названия предметов.		7		
62	Различение названий предметов по вопросам кто? что?	1		
63	Обобщающее название для группы однородных предметов	1		
64	Выделение названий предмета из предложения	1		
65	Употребление слов в речи в различной форме	1		
66	Большая буква в именах, отчествах, фамилиях людей и в кличках животных	1		
67	Контрольная работа № 4 по теме «Названия предметов»	1		
68	Работа над ошибками	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Названия действий		11		
69	Различение названий действий по вопросам что делает? что делают?	1		
70	Контрольное списывание по теме «Названия действий»	1		
71	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделали?	1		
72	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделали? что делал? что делала? Что сделали?	1		
73	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделали? что делала? что сделали?	1		
74	Письмо по памяти	1		
75	Различение названий действий по вопросам что сделает? что сделают?	1		
76	Постановка вопросов к названиям действий	1		
77	Распознавание слов, обозначающих действие предмета	1		
78	Подбор названий действий к названиям предметов по вопросам	1		
79	Картинный диктант по теме «Названия действий»	1		
Названия признаков		9		
80	Определение признака предмета по вопросам какой? какая? какое? какие?	1		
81	Различение предметов по их признакам	1		
82	Постановка вопросов к названиям признаков предмета	1		
83	Согласование слов, обозначающих признаки предметов со словами, обозначающими предмет	1		
84	Контрольная работа № 5 за 3 четверть	1		
85	Работа над ошибками	1		
IV четверть				
86	Выделение названий признаков предмета из предложения	1		
87	Названия предметов, действий и признаков	1		
88	Контрольное списывание по теме «Названия признаков»	1		
Предлоги		7		
89	Предлоги В, НА, С, ИЗ, У	1		
90	Предлоги К, ПО со словами	1		
91	Предлог ОТ со словами	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

92	Контрольное списывание по теме «Предлоги»	1		
93	Предлоги НАД, ПОД со словами	1		
94	Предлог О со словами	1		
95	Контрольная работа № 6 за учебный год			
Предложение		7		
96	Выделение предложения из текста	1		
97	Предложение законченное и незаконченное	1		
98	Распространение предложений	1		
99	Контрольное списывание по теме «Предложение»	1		
100	Составление предложение по схемам	1		
101	Слова в предложении	1		
102	Порядок слов в предложении	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

4 класс

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата	
			план	факт
I четверть				
1	День знаний	1		
Повторение		12 ч		
2	Предложение. Выделение предложения из текста	1		
3	<i>Контрольное списывание по теме «Предложение»</i>	1		
4	Предложение законченное и незаконченное	1		
5	Завершение начатого предложения	1		
6	Предложение и его схема. Распространение предложений	1		
7	Порядок слов в предложении	1		
8	Выделение в предложении названий предметов, действий и признаков	1		
9	Составление предложений по сюжетной картинке	1		
10	Составление предложений по предметной картинке	1		
11	Письмо по памяти	1		
12	<i>Вводная контрольная работа № 1 по теме «Повторение»</i>	1		
13	Работа над ошибками	1		
Звуки и буквы		59 ч		
14	Алфавит. Расположение слов по алфавиту	1		
15	Гласные звуки и буквы. Соотнесение количества гласных и слогов в слове	1		
16	<i>Контрольное списывание по теме «Гласные и согласные звуки»</i>	1		
17	Различение ударных и безударных гласных	1		
18	Одинаковое написание гласных в ударной и безударной позиции	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

19	Правописание безударных гласных в словах (Одинаковое написание гласных в ударной и безударной позиции)	1		
20	Проверка безударной гласной в слове	1		
21	Правила проверки безударных гласных (Проверка безударной гласной в слове)	1		
22	<i>Контрольное списывание по теме «Написание безударной гласной в слове»</i>	1		
23	Правила проверки безударных гласных. Объяснение орфограмм (Проверка безударной гласной в слове)	1		
24	Письмо по памяти	1		
25	Проверяемые и непроверяемые безударные гласные	1		
26	Картинный диктант по теме «Проверяемые и непроверяемые безударные гласные»	1		
27	Упражнение в нахождение слов с проверяемой безударной гласной среди других слов (Проверяемые и непроверяемые безударные гласные)	1		
28	<i>Контрольная работа № 2 по теме «Ударные и безударные гласные» за 1 четверть</i>	1		
29	Работа над ошибками	1		
30	Различение твердых и мягких согласных перед гласными	1		
31	Обозначение мягкости согласных на письме буквами И, Е, Ё, Ю, Я	1		
32	Буква мягкий знак (Ь) на конце и в середине слова	1		
33	Объяснение правописания Ь (Буква мягкий знак (Ь) на конце и в середине слова)	1		
34	Письмо по памяти	1		
35	Закрепление пройденного материала за 1 четверть	1		
36	Различение твердых и мягких согласных	1		
37	Написание ЖИ – ШИ, ЧА – ЩА, ЧУ – ЩУ в словах.	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

	Активизация словаря по теме			
38	<i>Контрольное списывание по теме «Написание гласных после шипящих»</i>	1		
39	Сочетание гласных с шипящими: ЖИ – ШИ, ЧА – ЩА, ЧУ – ЩУ (Написание ЖИ – ШИ, ЧА – ЩА, ЧУ – ЩУ в словах)	1		
40	Правописание слов с гласными после шипящих (Написание ЖИ – ШИ, ЧА – ЩА, ЧУ – ЩУ в словах)	1		
41	Различение правил правописания в словах	1		
42	<i>Контрольная работа № 3 по теме «Правописание гласных после шипящих»</i>	1		
43	Работа над ошибками	1		
44	Знакомство с разделительным мягким знаком	1		
45	Перенос слов с разделительным мягким знаком и без него	1		
46	<i>Контрольное списывание по теме «Разделительный мягкий знак»</i>	1		
47	Правило правописания слов с разделительным мягким знаком	1		
48	Разделительный мягкий знак перед буквами Е, Ё, Ю, Я, И (Правило правописания слов с разделительным мягким знаком)	1		
49	Различение сходных по буквам слов с разделительным мягким знаком и без него	1		
50	Мягкий знак для обозначения мягких согласных и разделительный мягкий знак	1		
51	Картинный диктант по теме «Разделительный мягкий знак». Письмо по памяти	1		
52	Разделительный мягкий знак. Закрепление знаний	1		
53	<i>Контрольная работа № 4 по теме «Разделительный мягкий знак»</i>	1		
54	Работа над ошибками	1		
55	Различение звонких и глухих согласных в словах	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

56	Наблюдение за парными согласными на конце слова	1		
57	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова	1		
58	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова	1		
59	<i>Контрольная работа № 5 за 2 четверть</i>	1		
60	Работа над ошибками	1		
61	Нахождение изученных орфограмм в тексте.	1		
62	Закрепление пройденного материала за 2 четверть	1		
III четверть				
63	Различение правил проверки парных согласных и безударных гласных	1		
64	Нахождение изученных орфограмм в тексте. Объяснение правописания (Различение правил проверки парных согласных и безударных гласных)	1		
65	Картинный диктант по теме «Правописание парных согласных». Письмо по памяти	1		
66	Правила правописания в слове. Закрепление знаний	1		
67	Способы проверки написания звонких и глухих согласных в середине слова (Правила правописания в слове. Закрепление знаний)	1		
68	Объяснение написания слов со звонким и глухим согласным (Правила правописания в слове. Закрепление знаний). Картинный диктант по теме «Парные согласные»	1		
69	Упражнения в написании слов со звонкими и глухими согласными на конце и в середине слов (Правила правописания в слове. Закрепление знаний)	1		
70	<i>Контрольная работа № 6 по теме «Звонкие и глухие согласные в конце и в середине слова»</i>	1		
71	Работа над ошибками	1		
Слово		43 ч		
72	Названия предметов, действий и признаков	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

73	Названия предметов. Различение названий предметов по вопросам КТО? ЧТО?	1		
74	Различение названий предметов по вопросам КОГО? ЧЕГО?	1		
75	Различение названий предметов по вопросам КОМУ? ЧЕМУ?	1		
76	Различение названий предметов по вопросам КЕМ? ЧЕМ?	1		
77	Различение названий предметов по вопросам О КОМ? О ЧЁМ?	1		
78	Картинный диктант по теме «Названия предметов»	1		
79	Выделение названий предметов в предложении	1		
80	Письмо по памяти	1		
81	Большая буква в именах, отчествах, фамилиях людей и кличках животных	1		
82	Большая буква в названиях городов, сёл, деревень, улиц	1		
83	Правописание имен собственных (Большая буква в названиях городов, сёл, деревень, улиц)	1		
84	<i>Контрольное списывание по теме «Имена собственные».</i> Письмо по памяти	1		
85	Названия предметов. Закрепление знаний	1		
86	<i>Контрольная работа № 7 по теме «Названия предметов. Имена собственные»</i>	1		
87	Работа над ошибками	1		
88	Названия признаков. Определение признаков предмета по вопросам КАКОЙ? КАКАЯ? КАКОЕ? КАКИЕ?	1		
89	Постановка вопросов к названиям признаков предмета	1		
90	Выделение слов, обозначающих признаки предметов по вопросам (Постановка вопросов к названиям признаков предмета)	1		
91	<i>Контрольное списывание по теме «Названия признаков»</i>	1		
92	Различение признаков, обозначающих цвет, форму, величину, материал, вкус предмета	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

93	Подбор слов, обозначающих ряд признаков одного предмета	1		
94	Определение предмета по его признакам	1		
95	Картинный диктант по теме «Названия признаков. Различение признаков»	1		
96	Различение названий предметов, действий, признаков	1		
97	Постановка вопросов к словам в предложении	1		
98	<i>Контрольная работа № 8 по теме «Названия признаков предмета» за 3 четверть</i>			
99	Распространение предложений словами, обозначающими признаки предмета	1		
100	Распространение предложений словами, обозначающими предметы и признаки предмета по вопросам	1		
101	<i>Контрольное списывание по теме «Различение признаков»</i>	1		
102	Работа над ошибками	1		
103	Предлоги. Предлоги ПО, К, ОТ, НАД, ПОД, О, В, НА со словами	1		
104	Предлог ИЗ со словами. Правило правописания предлогов со словами	1		
105	Предлог ЗА со словами	1		
106	Предлог БЕЗ со словами	1		
107	Предлог ДО со словами	1		
108	Предлог ПРО со словами	1		
109	<i>Контрольное списывание по теме «Предлоги»</i>	1		
110	Предлоги. Закрепление знаний	1		
111	Правописание предлогов со словами (Предлоги. Закрепление знаний)	1		
112	Письмо по памяти	1		
113	<i>Контрольная работа № 9 по теме «Предлоги»</i>	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

114	Работа над ошибками	1		
Предложение		16 ч		
115	Выделение предложения из текста	1		
116	Деление текста на предложения	1		
117	<i>Контрольное списывание по теме «Предложение»</i>	1		
118	Завершение начатого предложения	1		
119	Порядок слов в предложении	1		
120	Расположение слов в предложении в определенном порядке (Порядок слов в предложении)	1		
121	Связь слов в предложении	1		
122	Установление связи между словами в предложении по смыслу (Связь слов в предложении)	1		
123	Письмо по памяти	1		
124	Вопросительные предложения	1		
125	Восклицательные предложения	1		
126	Разные по интонации предложения	1		
127	Картинный диктант по теме «Предложение»	1		
128	Подготовка к выполнению итоговой контрольной работы	1		
129	<i>Контрольная работа № 10 за 2020-2021 учебный год</i>	1		
130	Работа над ошибками	1		
Повторение		6 ч		
131	Правописание гласных и согласных в слове	1		
132	Названия предметов, действий, признаков	1		
133	Выделение в предложениях названий предметов, признаков, действий.	1		
134	Предложение. Письмо по памяти	1		
135	Виды предложений. Повествовательное, вопросительное и восклицательное предложение.	1		
136	Дифференциация изученных орфограмм.	1		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904

Список учебников и материально-техническое обеспечение

1. Аксёнова А. К. Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе. (Развитие речи). М.: ВЛАДОС, 2002
2. Элементы педагогических технологий: Е.Д.Худенко «Коррекционно - развивающее обучение», П.Я.Гальперина «Непрерывного обучения».
3. Печатные пособия: наборы картинной азбуки; наборы предметных картинок; наборы сюжетных картинок по отдельным темам; различные виды словарей; наборы сюжетных картинок в соответствии с тематикой урока
учебно-практическое оборудование: комплекты для обучения грамоте (наборное полотно, разрезная азбука (общеклассная и индивидуальная, образцы начертания рукописных букв); опорные таблицы по отдельным изучаемым темам; схемы; дидактический раздаточный материал (карточки с заданиями); наборы ролевых игр, игрушек по отдельным темам;

Перечень доступных и используемых ЭОР

1. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
2. Сайт Рособразования <http://www.ed.gov.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
4. Российский образовательный портал <http://www.school.edu.ru>
5. Федеральный Государственный Образовательный Стандарт <http://standart.edu.ru/>
6. Портал "Начальная школа" <http://nachalka.edu.ru/>
7. Портал "Введение ФГОС НОО" <http://nachalka.seminfo.ru/>
8. Каталог учебных изданий, электронного оборудования и электронных образовательных ресурсов для общего образования <http://www.ndce.edu.ru>
9. Школьный портал <http://www.portalschool.ru>
10. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>
11. Российский портал открытого образования <http://www.opennet.edu.ru>
12. Фестиваль педагогических идей <http://festival.1september.ru>
13. Сайт «Я иду на урок русского языка» и электронная версия газеты «Русский язык» <http://www.rus.1september.ru>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОТМОССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петрова Наталья
Владимировна, директор

Сертификат A9B6520B9100E9108CB8358006BF5904